



COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI

*Relazione previsione e programmatica 2012/2014*

---

RELAZIONE  
PREVISIONALE E  
PROGRAMMATICA  
ANNI 2012/2013/2014

---



COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI

*Relazione previsione e programmatica 2012/2014*

---

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsionale e programmatica 2011/2013

---

## **3.1 Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

La Relazione previsionale e programmatica per il triennio 2012-2014, per la parte relativa alla spesa, viene redatta per Programmi, riclassificando in tal modo le poste contabili del bilancio pluriennale.

Partendo dal Programma Amministrativo del Sindaco, nei Programmi, sono riportate le scelte programmatiche che l'Amministrazione comunale intende perseguire nel corso del triennio di riferimento, comprese quelle che non hanno un preciso riferimento a delle spese di bilancio.

La struttura della Sezione 3 della Relazione Previsionale Programmatica 2012-2014 per quanto riguarda la sua articolazione viene proposta in 10 Programmi individuati tenendo conto di quella che è la struttura organizzativa del Comune in rapporto alle funzioni e ai servizi svolti.

## **3.2 Obiettivi degli Organismi gestionali dell'ente**

Il bilancio di previsione del 2012 e pluriennale 2012-2014, si pone in immediata conseguenza del programma amministrativo quinquennale approvato dalla cittadinanza, del piano generale di sviluppo approvato e della relazione programmatica di inizio legislatura approvati dal Consiglio Comunale e si esplica per il triennio 2012-2014 nei contenuti nei Programmi di seguito specificati.

Per ogni Programma oltre all'indicazione del Funzionario responsabile e degli Amministratori di riferimento, sono indicati i contenuti della programmazione, le motivazioni e le finalità che si intendono raggiungere.

Si tratta naturalmente di contenuti programmatici sintetici che rappresentano delle linee guida e di indirizzo rispetto agli obiettivi da perseguire. Questo in sintonia con il ruolo che la normativa attribuisce al Consiglio comunale.

Sarà poi la Giunta Comunale, attraverso gli strumenti di programmazione annuale a dettagliare ulteriormente il proprio intervento, individuando specifici obiettivi gestionali da affidare ai responsabili dei Servizi di bilancio.

## ***PROGRAMMA N. 1***

**Amministrazione, gestione e controllo**

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **3.4.1 - Descrizione del programma**

Questo programma mira al raggiungimento degli obiettivi di efficienza e di efficacia nell'erogazione dei servizi tecnico-amministrativi resi alla cittadinanza e di competenza istituzionale propria dell'Azienda Comune.

Il suddetto Programma, abbracciando la maggior parte dei settori nevralgici dell'area istituzionale ed amministrativa, si riferisce principalmente a sezioni diverse le cui attività possono essere così riassunte:

### **- PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI**

- Segreteria generale e Segreteria del Sindaco, intese come supporto alle attività degli Organi Istituzionali, nonché a tutte le attività correlate alla tutela generale dell'Ente Comunale;
- Assistenza e supporto al Segretario Comunale/Direttore Generale nella redazione e registrazione di tutti i contratti nei quali l'Ente è parte, compresa l'autenticazione delle scritture private e degli atti unilaterali nell'interesse dell'Ente;
- Servizi di protocollazione ed archiviazione;
- Tutela legale e assicurativa dell'Ente;
- Promozione e tutela dei diritti al cittadino nell'ottica di un continuo miglioramento nell'erogazione dei servizi allo sportello;

### **- RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E PROFESSIONALI**

- Organizzazione, regolamentazione e gestione dell'assetto strutturale dell'Ente;
  - Analisi, verifica ed applicazione della normativa disciplinante gli aspetti giuridici del personale, con relativo studio delle possibilità di utilizzo degli strumenti previsti da fonti legislative in materia di gestione delle risorse umane, in coerenza con le professionalità contemplate dalla normativa;
  - Analisi ed applicazione delle disposizioni contrattuali contenute nei CCNL di comparto per il personale dipendente;
  - Programmazione spese di personale e relativi adempimenti;
  - Gestione presenze ed assenze del personale, sorveglianza sanitaria e sicurezza sul luogo di lavoro;
  - Valutazione dell'impatto economico gravante sul bilancio e delle previsioni di contenimento della spesa nel rispetto delle norme in materia contenute nelle leggi finanziarie e non in materia di personale;
  - Gestione del personale dipendente in tutti i suoi molteplici aspetti: giuridico, economico, fiscale e previdenziale;
  - Gestione economica e fiscale dei percipienti redditi assimilati a quello di lavoro dipendente;
-



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## - SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI

- Funzioni di supporto ai sistemi di elaborazione ed automazione dei diversi uffici;
- Analisi e progettazione mirata allo sviluppo e aggiornamento del sistema informatico comunale per il miglioramento della comunicazione interna ed esterna;
- Aggiornamento e ammodernamento del sito internet istituzionale;

## - GESTIONE E SVILUPPO RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTARIE

- Analisi, gestione e controllo dei flussi finanziari ed economici dell'Ente, con attenzione particolare alla coerenza dell'azione amministrativa alla normativa vigente in materia, sia in tema di reperimento di risorse, che in tema di interventi sul territorio;
- Finalizzazione delle azioni di controllo amministrativo e contabile in coerenza con la recente evoluzione normativa che impone un costante controllo dell'equilibrio tra i flussi finanziari in entrata e in uscita. In questo senso, saranno intensificate e affinate le procedure per la verifica dell'utilizzo delle risorse.
- Programmazione dei fabbisogni, alla predisposizione delle gare ed alla gestione degli appalti relativi a forniture di beni e servizi d'interesse trasversale all'Ente (cancelleria, stampati, consumabili per l'informatica, pulizie uffici, manutenzione e gestione attrezzature d'ufficio, ecc.).

Nell'intento di ridurre i costi di acquisizione, in una logica di economie di scala, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto opportuno aderire, ove necessario, alle convenzioni CONSIP finalizzate all'acquisizione di beni e servizi diversi, permettendo al contempo di eliminare o ridurre al minimo i costi di personale e materiale per l'organizzazione e l'espletamento di tali selezioni. Con l'introduzione dell'Imposta Municipale Propria (o IMU) a decorrere dal 1° Gennaio 2012, in sostituzione dell'ICI, l'Amministrazione Comunale, per supportare al meglio la cittadinanza nell'espletamento delle nuove incombenze, ha ritenuto opportuno stipulare apposita convenzione con il CAF CISL per supportare tutti coloro che lo ritenessero opportuno nella determinazione dell'entità della somma da corrispondere unitamente alla compilazione e stampa del modello F24, unica modalità di pagamento al momento prevista per l'assolvimento della nuova imposta.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

Necessità di perseguire ottimali livelli di efficienza, efficacia ed economicità nella gestione dell'ente nonché continuare il miglioramento dello svolgimento dell'azione comunale, sia quella rivolta al cliente interno che a quello esterno con tensione alla speditezza dell'attività. Il Comune di Orio Litta mantiene proprio l'obiettivo di essere un ente locale moderno ed efficiente, con la ricerca e il possibile raggiungimento di spunti fortemente innovativi nel reperimento delle risorse e nella realizzazione degli obiettivi e degli interventi prefissati.

## - PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

Per quanto attiene alla Segreteria generale vi è esclusivamente il rispetto delle prerogative che la Legge attribuisce all'Ente locale, inteso sia come Organi Istituzionali che come apparato amministrativo-burocratico;

Relativamente alle attività rese nell'ambito del servizio Contratti vi è esclusivamente il rispetto delle prerogative che la Legge attribuisce all'Ente Locale, inteso sia come Organi Istituzionali che come apparato amministrativo-burocratico;

L'Ufficio Protocollo, infine, risponde, oltre alle ordinarie esigenze istituzionali di registrazione di tutti gli atti in arrivo ed in partenza dal Comune, previa loro assegnazione alla precisa categoria di archivio, anche all'adeguamento alla normativa vigente ed in corso di attuazione.

Sarà garantita e migliorata la costante informazione sugli avvenimenti e le iniziative cittadine, oltre alla riconferma della pubblicazione delle deliberazioni (Consiglio e Giunta Comunale) e delle determinazioni dirigenziali, per l'anno 2012 l'obiettivo da perseguire sarà la riduzione dei tempi necessari per tali adempimenti.

L'Ufficio Segreteria, proseguirà con l'attività di informazione e comunicazione istituzionale nei confronti dei cittadini, assicurando in collaborazione con altri Uffici la eventuale produzione di materiale informativo (manifesti, volantini, comunicazioni) sulle procedure amministrative o su temi particolari che necessitassero di informazione.

Anche per il 2012 verrà garantita una gestione puntuale e razionale dei sinistri e delle polizze assicurative.

## - RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E PROFESSIONALI

Il servizio del personale, cura gli aspetti giuridici del personale e provvede all'applicazione degli strumenti tecnici che la normativa consente di utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione locale.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

Gestisce direttamente le procedure selettive per il reclutamento del personale, sia a tempo indeterminato che determinato, sia rivolte all'esterno che all'interno, quando si rilevano le esigenze ed in base alle possibilità dettate dalla normativa corrente.

Analizza gli aspetti contenuti nelle leggi in merito al contenimento della spesa del personale.

Predispone inoltre tutti gli atti inerenti la gestione del personale dipendente in applicazione e nel rispetto delle norme contrattuali.

Il servizio del personale inoltre effettua tutte le operazioni di carattere economico finalizzate alla corresponsione degli emolumenti stipendiali ai dipendenti, ai versamenti degli oneri contributivi e fiscali, nel rispetto delle scadenze di legge.

Provvede inoltre:

- alla gestione fiscale in ottemperanza alle disposizioni di legge e ministeriali, agli adempimenti relativi alle denunce annuali;
- alla gestione delle posizioni previdenziali del personale dipendente, nel rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente e in adeguamento alle disposizioni degli istituti previdenziali;
- alla rilevazione delle attività e dei costi del personale in adempimento a disposizioni ministeriali;
- alla gestione delle posizioni economiche e fiscali aventi caratteristiche di reddito assimilato fiscalmente a quello di lavoro dipendente.

L'ufficio tecnico, provvede infine all'attivazione e gestione di tutte le disposizioni inerenti il servizio formazione e prevenzione dei dipendenti in materia di sicurezza (D.Lgs. 626/94).

## - SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI

Se alla base del processo di riforma della Pubblica Amministrazione vi sono i concetti di decentramento e di semplificazione, emerge chiaramente come l'informatica possa dare un contributo essenziale ed insostituibile a questo cambiamento. Per questo è importante garantire il buon funzionamento di tale servizio mediante l'aggiornamento e la formazione delle risorse umane impiegate ed il potenziamento delle risorse strumentali che lo compongono.

Si intende proseguire nella politica patrimoniale, improntata ad operazioni di valorizzazione delle risorse immobiliari.

Nel settore della gestione economico-finanziaria si valuterà se esistono i tempi utili per il miglioramento del sistema del controllo di gestione, che in buona sostanza è un meccanismo per misurare i risultati dell'attività del comune.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## - GESTIONE E SVILUPPO RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTARIE

Prioritario per il comune è senz'altro l'obiettivo di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse.

In tale ottica è visto lo sforzo di investimenti in tema di reperimento fondi, di razionalizzazione delle spese, di introduzione di strumenti informatici nuovi, volti a snellire l'attività burocratica dell'Ente.

Le tariffe TARSU subiranno un incremento nel corso dell'anno 2012 stimato nell'ordine del 26,50% onde permettere un'integrale copertura dei costi connessi alla gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani mentre continueranno a rimanere invariate anche per l'anno 2012, le tariffe relative al canone sui mezzi pubblicitari, ai diritti sulle pubbliche affissioni ed al canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, attualmente gestiti in concessione.

A far data dal 1° Gennaio 2012 in l'applicazione dell'art. 13 comma 1 del D.L. 201/2011 (c.d. Manovra MONTI) convertita in Legge 214/2011 l'ICI viene sostituita dall'Imposta Municipale Propria (IMP), che viene applicata anticipatamente in via sperimentale dall'anno 2012 e fino all'anno 2014 in base agli art. 8 e 9 del D.lgs. 14.03.2011 n. 23. L'applicazione a regime della nuova imposta è fissata pertanto al 2015.

## - SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALI E STATISTICI

Le scelte sono obbligatoriamente dettate dall'essere i servizi demografici in molti suoi aspetti una derivazione di servizi statali e come tali dipendenti dal Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo.

In seconda istanza, si tende a migliorare ulteriormente la qualità del servizio.

### 3.4.3 Finalità da conseguire

Particolare attenzione verrà posta alla rivisitazione di alcuni principali regolamenti di organizzazione degli uffici e dei servizi su tutti, adottati alcuni anni or sono, nell'ottica di adeguarli sì alle diverse norme di legge succedutesi negli ultimi anni ma soprattutto di renderli maggiormente confacenti al nuovo apparato burocratico - organizzativo adottato dall'Ente.

## - RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E PROFESSIONALI

- Elaborazione, verifica e monitoraggio dell'assetto organizzativo dell'Ente con predisposizione dei relativi atti, nomina dei Responsabili, definizione emolumenti e applicazione sistema di valutazione.
-





# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

- Aggiornamento dell'organigramma del personale dipendente ed applicazione delle disposizioni contenute nelle leggi finanziarie in materia di contenimento della spesa di personale.
- Applicazione delle disposizioni di carattere giuridico ed economico previste dai C.C.N.L. di comparto per il personale con calcolo e corresponsione dei relativi compensi.
- Gestione del sistema delle risorse decentrate previsto dai CCNL di comparto e attivazione della contrattazione finalizzata all'applicazione del contratto integrativo.
- Gestione delle presenze e delle assenze del personale, della sorveglianza sanitaria e della formazione in materia di sicurezza.
- Gestione diretta del personale dipendente in tutti gli aspetti: economico, fiscale e previdenziale al fine di garantire la corresponsione degli stipendi ed il versamento dei relativi oneri nel rispetto delle scadenze di legge.
- Corresponsione dei compensi, con il versamento dei relativi oneri, ai percipienti redditi di lavoro assimilato a quello dipendente.
- Gestione delle posizioni previdenziali del personale in collaborazione con gli istituti previdenziali.
- Formazione del personale in vari ambiti e nel rispetto di quanto contenuto in norme specifiche

## - SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI

Il ruolo strategico che assume l'informatica anche nell'ambito dell'ente locale, impone la continuità di funzionamento e la sicurezza dell'intero sistema informatico, sia a livello centralizzato, sia sulla rete client/server. L'ammodernamento hardware e software, con la conseguente semplificazione delle procedure di lavoro, deve rappresentare un punto di partenza, anche sperimentale, verso quello che tra qualche anno sarà il collegamento alla rete unitaria nell'ambito della p.a.. Pertanto prioritario sarà assicurare a tutti i servizi e gli uffici comunali i migliori strumenti informatici ed informativi che consentano lo svolgimento ottimale del lavoro in ambiente client/server ed anche web/server.

## - GESTIONE E SVILUPPO RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTARIE

- Miglioramento delle scelte su economicità degli atti amministrativi
  - Ricerca dell'ottimizzazione nell'impiego e gestione dei flussi delle risorse finanziarie.
  - Coinvolgimento dei responsabili dei servizi e di tutto il personale sugli obiettivi previsti nella presente relazione per renderli protagonisti del miglioramento in termini di organizzazione ed operatività della struttura.
-



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

Sul fronte delle entrate tributarie, il programma è finalizzato a garantire il gettito ordinario nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità fiscale, nonché di tutela dei diritti del contribuente come auspicato dallo Statuto del contribuente (L.212/2000). A tal fine viene dato ampio spazio alla rateizzazione e alla compensazione nella piena collaborazione con quei contribuenti che intendono regolarizzare la propria posizione. L'attività di recupero evasione, con particolare riferimento all'ICI, è finalizzata ai suddetti principi.

### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Provvedimenti di autorizzazione, concessione, atti amministrativi, previsti dalla legge, dai regolamenti o da atti di indirizzo, con la ricerca di eventuali interventi di razionalizzazione sia organizzativa che procedimentale.

### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 2**

### **Polizia Locale e Sicurezza**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Principale impegno della Polizia Locale è lo svolgimento di una complessa ed intensa attività di vigilanza nel rispetto di precise norme legislative e regolamentari allo scopo di assicurare, nell'ambito del territorio comunale, la convivenza pacifica ed ordinata della comunità.

Le attività saranno articolate sia sotto l'aspetto preventivo sia sotto l'aspetto repressivo, con l'obiettivo di rendere più dinamica l'azione del personale e quindi di garantire la presenza costante sul territorio comunale.

La Polizia Locale nell'ambito delle proprie specifiche competenze istituzionali dovrà ricercare ed attuare soluzioni il più immediate possibile a problemi contingenti segnalati dalla cittadinanza.

Il servizio di polizia stradale verrà svolto predisponendo i consueti controlli in ordine al puntuale rispetto delle disposizioni del Codice della Strada e programmando attività mirate con obiettivi specifici, secondo le esigenze particolari che si paleseranno durante l'anno.

Il servizio di infortunistica stradale è improntato al soddisfacimento delle richieste di intervento da parte dei cittadini in occasione di incidenti stradali, definendo il sinistro in tutte le sue fasi ed istruendo gli atti da inviare alle competenti Autorità.

L'autorizzazione, la regolamentazione ed il controllo dei cantieri e depositi stradali, per la loro potenziale pericolosità, necessitano di particolare attenzione ed è, quindi, necessario il costante impegno del personale addetto, per garantire la continua praticabilità del sistema viario in assoluta sicurezza.

L'attività di polizia edilizia è articolata secondo due modalità di intervento:

- a domanda di parte, tramite esposto o segnalazione di soggetti interessati: in questo caso sarà cura della Polizia Locale rispondere ad ogni esigenza di controllo palesata dal cittadino, interrompendo ogni attività abusiva e facendo le segnalazioni alle Autorità competenti;
-



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

- d'iniziativa da parte dell'Ufficio, procedendo alla verifica programmata/sistematica delle comunicazioni di inizio attività.

Rimarrà costante l'impegno e l'assistenza alle manifestazioni di qualsiasi genere, promosse dalle Associazioni ed Organizzazioni oltre che dall'Amministrazione Comunale: il presidio dei luoghi, soprattutto quando sono interessate vie o piazze, richiede la presenza anche di più agenti impegnati per lo più nei giorni festivi e nelle ore serali.

Si continuerà a svolgere poi tutta una serie di attività e di incombenze sia proprie che delegate da altri settori del Comune o da Enti ed Istituti diversi e che vanno dai servizi funebri alla registrazione delle cessioni di fabbricato, dal rilascio di autorizzazioni in deroga alle norme del C.d.S. alle notifiche di atti particolari delegati prevalentemente dall'Autorità Giudiziaria ed Amministrativa, dai TSO alle delicate indagini di PG, per finire con il servizio di cattura e custodia cani randagi attraverso la convenzione con i canili della zona.

Particolare rilevanza assume la notifica dei decreti prefettizi di sospensione delle patenti di guida e per la decurtazione dei punti dalle stesse.

L'Ufficio curerà la parte amministrativa relativa a tutte le diverse materie di competenza predisponendo gli atti necessari, spesso determinati da disposizioni legislative che devono, pertanto, essere obbligatoriamente seguite. Sono da annoverarsi tra queste tutte quelle pratiche di gestione e sviluppo degli accertamenti effettuati sulla strada, tra i quali quelli relativi a violazioni del CdS che richiedono il costante impegno degli addetti, soprattutto quando si tratta di sequestri, fermi e decurtazione dei punti della patente.

L'Ufficio, in ottemperanza alla nuova normativa di riferimento, garantisce la pubblicazione degli atti e dei provvedimenti all'Albo Pretorio garantendone la pubblicità ad uso dei cittadini che possono verificare nell'immediato le attività svolte dal Comune.

Viene tenuto aggiornato il registro delle pubblicazioni e, su richiesta, si provvede alla pubblicazione di documenti inviati da altri Enti ed Amministrazioni.

Vengono consegnate le comunicazioni ai Capigruppo Consiliari e si provvede al ritiro ed alla consegna della corrispondenza presso l'Ufficio postale e si garantisce il recapito di atti presso le sedi di altre Amministrazioni pubbliche. Grande impegno viene profuso per le verifiche delle richieste di residenza che spesso richiedono più accertamenti ciascuna.

### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Il miglioramento della qualità della vita della comunità, attraverso il potenziamento delle attività di sicurezza sul territorio, è il fine perseguito dall'Amministrazione Comunale e

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

per il suo raggiungimento vengono attuati gli interventi diretti a dare risposta alle necessità direttamente espresse dai cittadini.

L'obiettivo prioritario dell'Amministrazione è costituito dalla salvaguardia della sicurezza dei cittadini e dal rafforzamento della lotta al degrado urbano, inteso nell'accezione più ampia del termine, ed è di importanza strategica il ruolo della Polizia Locale che dovrà, nell'ambito delle proprie competenze, svolgere un ruolo di controllo del territorio collaborando sinergicamente con le forze dell'ordine.

Il raggiungimento degli obiettivi esposti è vincolato fortemente al numero di risorse umane disponibili: voler intensificare e migliorare i servizi di competenza del settore richiede un aumento del personale disponibile, soprattutto attraverso forme di collaborazione con altre realtà locali, ed un programma di aggiornamento continuo che permetta di fornire indicazioni ed informazioni senza indugio od approssimazione.

### **3.4.3 Finalità da conseguire**

- Svolgimento di attività di vigilanza sull'esatta osservanza, da parte dei cittadini, di disposizioni legislative e regolamentari allo scopo di assicurare, nell'ambito del territorio comunale la convivenza pacifica e ordinata della Comunità.
- Durante il servizio ordinario privilegiare i controlli sul territorio, con finalità di prevenzione in ordine alla tutela della sicurezza della circolazione
- Le attività di controllo dovranno inoltre riguardare le attività commerciali, e del rispetto delle norme sui tributi comunali. Particolare attenzione andrà rivolta ai controlli inerenti il corretto smaltimento dei rifiuti solidi urbani da parte dei cittadini e dei non censiti anche al fine di contenere i costi.
- Le attività di controllo si svolgeranno altresì, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale, sull'attività edilizia svolta nell'ambito del Territorio Comunale.
- Tutte le attività del presente programma intendono raggiungere finalità di miglioramento della qualità della vita della comunità, attraverso il potenziamento delle attività di sicurezza sul territorio, ed anche attraverso erogazione di servizi di supporto alle altre istituzioni che operano sul territorio.

Si vogliono in buona sostanza migliorare le condizioni di vivibilità, riducendo i comportamenti e le azioni disturbanti, nonché prevenire i conflitti, consentendo all'Amministrazione di contrastare efficacemente la progressiva perdita di sicurezza.

L'obiettivo non è solo quello di aumentare il controllo del territorio ma anche quello di meglio connotare la presenza della Polizia Locale in tutte quelle varie situazioni in cui

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

riesce a dare risposta alle varie esigenze del paese e di chi quotidianamente ci vive, ci lavora o ci studia.

Al termine dell'anno 2011 con apposita deliberazione consiliare è stata approvata una convenzione tra i Comuni di Senna Lodigiana, Somaglia, Orio Litta e Guardamiglio per la gestione associata di alcune funzioni fondamentali. (Art. 14, commi da 25 a 31 della Legge n. 122/2010, come successivamente modificato ed integrato dall'art. 16 della L. n. 148/2011) tra cui i servizi di polizia locale. Le finalità di tale convenzione sono il miglioramento della qualità dei servizi erogati, il contenimento della spesa per la gestione dei servizi e l'avviamento o il rafforzamento delle modalità di concertazione territoriale. La convenzione siglata avrà durata sino a tutto il 31.12.2014. In ogni caso sia i rapporti finanziari tra gli Enti aderenti che le effettive modalità operative e gestionali di svolgimento dei servizi di polizia locale verranno definite successivamente con separato protocollo d'intesa.

### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Per questo programma si conferma il livello di servizi conseguiti negli esercizi precedenti, con attuazione di provvedimenti e concessioni diversi previsti dalla Legge e dai Regolamenti o da atti generali e di indirizzo dell'Amministrazione.

### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 3**

### **Istruzione pubblica, diritto allo studio e servizi connessi**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma comprende:

- l'esercizio delle funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" (in base all'art. 45 D.P.R. 616/77) secondo le modalità previste dalla L.R. 31/80 e attraverso azioni rivolte a: facilitare la frequenza scolastica e l'accesso al diritto allo studio (mensa e scuolabus), consentire l'inserimento nelle strutture scolastiche e la socializzazione dei minori disadattati o in difficoltà di sviluppo e di apprendimento (assistenza socio-psicopedagogica), eliminare i campi di evasione e di inadempienze dell'obbligo scolastico, favorire innovazioni educative e didattiche che consentono un'interrotta esperienza educativa in stretto collegamento tra i vari ordini di scuola, strutture parascolastiche e società, fornire un adeguato supporto per l'orientamento scolastico dopo l'assolvimento dell'obbligo scolastico, favorire la prosecuzione degli studi ai capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, favorire il completamento dell'obbligo scolastico e la frequenza di scuole secondarie superiori da parte di adulti lavoratori e studenti;
  - l'esercizio delle funzioni amministrative di cui all'art. 156 1° comma D.Lgs n. 297/94 (fornitura gratuita libri di testo agli alunni della scuola primaria);
-



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

- l'esercizio delle funzioni amministrative di cui all'art. 27 L. 448/1998 e D.P.C.M.320/99 e dalla legge finanziaria n. 311 del 30.12.2004 (fornitura gratuita o semigratuita libri di testo scuole secondarie di I° e II° grado);
- l'esercizio delle funzioni amministrative trasferite ai comuni dall'art. 139 del D.Lgs. 112/98 relative a
  - l'istituzione, l'aggregazione, la fusione e la soppressione di scuole in attuazione degli strumenti di programmazione;
  - la redazione dei piani di organizzazione della rete delle istituzioni scolastiche;
  - i servizi di supporto organizzativo del servizio d'istruzione per gli alunni con handicap in situazione di svantaggio;
  - la sospensione delle lezioni in casi gravi e urgenti;
  - le iniziative e le attività di promozione relative all'ambito delle funzioni conferite;
  - la costituzione, i controlli e la vigilanza sugli organi collegiali scolastici a livello territoriale;

Anche per l'anno 2012 è intenzione di questa Amministrazione dare completa attuazione a quanto previsto in sede di approvazione del piano per il diritto allo studio, finanziando nel limite delle risorse rese disponibili i diversi progetti proposti dalle locali scuole, con particolare riguardo all'integrazione degli alunni stranieri ed al processo di apprendimento degli stessi.

Si intende garantire l'utilizzo del trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la scuola materna ed elementare residenti nelle Cascine ed in Via Mantovana, oltre al servizio per gli alunni che frequentano le scuole medie di Somaglia.

Il servizio pre-scuola e post- scuola sarà gestito in accordo con l'Istituto Comprensivo di Somaglia.

Per quanto concerne l'assistenza scolastica, in questo progetto sono comprese la gestione della mensa scolastica ed il trasporto scolastico. Per quest'ultimo sarà richiesto alla Regione Lombardia, una volta pubblicato lo specifico bando, un contributo straordinario a sostegno dei costi del servizio secondo le tempistiche e le modalità operative diramate dalla Regione stessa.

### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Le nuove disposizioni normative, emanate successivamente al DPR nr. 616/77 e L.R. n. 31/80 in materia di erogazione di servizi attinenti alle funzioni amministrative di assistenza scolastica e di programmazione e di pianificazione della rete delle istituzioni scolastiche, hanno ampliato l'ambito di competenza dell'Ente Locale, il quale deve, non

---





# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

solo garantire quei servizi diretti a facilitare la frequenza scolastica e l'accesso al diritto allo studio quali TRASPORTO, MENSA e ASSISTENZA, ma è impegnato in un continuo miglioramento degli stessi, al fine renderli sempre più funzionali alle esigenze della nostra comunità nel mutato contesto socio-economico nonché alla realizzazione di nuovi importanti servizi tesi ad innalzare la qualità dell'istruzione.

Sulla base delle nuove disposizioni normative contenute nell'art. 21 della L. 59/97 e dal D.Lgs.vo n. 112 del 31.03.1998 sull'autonomia scolastica, l'Ente Locale è diventato a tutti gli effetti, il principale interlocutore delle Istituzioni scolastiche.

Resta comunque inteso che la base alla quale attenersi per l'erogazione dei servizi previsti dal piano per il diritto allo studio dell'Ente Locale sono le disposizioni contenute nella L.R. 31/80, che non siano incompatibili con le disposizioni in tema di autonomia scolastica, di interventi perequativi e di azioni di supporto, finalizzate all'attuazione delle pari opportunità scolastiche.

### **3.4.3 Finalità da conseguire**

Gli obiettivi da realizzare, nell'esercizio 2012, sono i seguenti:

- facilitare il buon funzionamento degli Istituti che comprende l'insieme delle funzioni e dei compiti volti a consentire la concreta e continua erogazione di beni e di materiale di consumo alle scuole sulla base di segnalate loro esigenze;
  - migliorare, anche integrandoli qualitativamente, i servizi già offerti;
  - assicurare l'inserimento degli invalidi, degli emarginati e dei diversamente abili nell'ambito delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie, anche attraverso il riconoscimento e l'assistenza di figure professionali idonee (Insegnanti di Sostegno e Assistenti ad Personam);
  - concorrere agli obiettivi della programmazione didattico-educativa attraverso azioni a sostegno della scuola dell'infanzia e alla scuola dell'obbligo in relazione all'arricchimento dell'offerta formativa;
  - assicurare la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali e paritarie;
  - garantire la massima funzionalità dei locali delle scuole dell'obbligo con l'acquisto di arredi e di quanto necessario per assicurare il buon svolgimento delle attività didattiche;
  - assicurare la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di I° e II° grado secondo le vigenti disposizioni di legge;
-



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

- garantire il servizio mensa secondo standard di qualità e di sicurezza ottimali agli alunni e ai docenti delle scuole primarie;
- concorrere agli obiettivi della programmazione didattico-educativa attraverso azioni a sostegno della scuola dell'infanzia e alla scuola dell'obbligo in relazione all'arricchimento dell'offerta formativa;
- assistere le famiglie beneficiarie garantendo la fruizione dei contributi regionali assegnati nell'ambito del nuovo sistema denominato "Dote Scuola";
- assegnare premi al merito scolastico per gli alunni più meritevoli.

### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Per questo programma si conferma il livello di servizi conseguiti negli esercizi precedenti, con attuazione di provvedimenti e concessioni diverse previste dalla Legge e dai Regolamenti o da atti generali e di indirizzo dell'Amministrazione.

### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 4**

### **Cultura e beni culturali**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Sono previste in questo programma alcune attività ed incontri culturali per la valorizzazione dell'ambiente della tradizione e della cultura.

Le azioni di promozione del territorio saranno incentrate su iniziative volte a promuovere il territorio in tutte le sue valenze ed emergenze e a curare la comunicazione delle predette iniziative e più in generale la comunicazione di tutte le iniziative culturali e promozionali. Il servizio svolgerà attività di coordinamento e sostegno delle attività delle associazioni locali aventi finalità di promozione del territorio nella completezza dei suoi aspetti: turistico - ricreativi, gastronomici, naturalistici e culturali, didattico/ambientali.

Particolare attenzione sarà dedicata a talune associazioni sportive e culturali e del volontariato, considerate realtà meritevoli e di grande valenza sociale.

Si curerà l'organizzazione e la realizzazione delle cerimonie istituzionali come il 25 Aprile, la ricorrenza del 4 novembre ed altre cerimonie istituzionali che ricorreranno. Particolare attenzione sarà rivolta alla celebrazione della "Giornata della Memoria".

Si offrirà inoltre la collaborazione ad enti, associazioni e comitati per la realizzazione di iniziative varie, conferenze, manifestazioni, ecc..

L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di valorizzare il ruolo delle associazioni: a tale fine essa si rende promotrice di una attività di coordinamento tra le attività di ciascuna associazione e tende a ricercare forme di collaborazione e di sinergia tra le singole associazioni per conseguire migliori risultati a livello complessivo.

Per quanto concerne la Biblioteca comunale, è stata deliberata l'adesione al Sistema Bibliotecario Lodigiano (S.B.L.), con atto consiliare n. 31 del 29.09.2011, e continuerà la gestione della Biblioteca grazie ad una fattiva collaborazione con dei volontari e con l'intenzione di sfruttare a pieno le potenzialità offerte dal sistema di rete realizzato a livello provinciale negli ultimi anni.

---



## **COMUNE DI ORIO LITTA**

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Oltre a consentire alla più vasta ed eterogenea platea di cittadinanza possibile di ritrarre interesse ed arricchimento personale dalle manifestazioni proposte, le motivazioni riferiscono all'operare nella direzione della crescita della comunità sviluppando le potenzialità della stessa e qualificando e sostenendo le attività già intraprese ed apprezzate dalla popolazione.

### **3.4.3 Finalità da conseguire**

Favorire lo sviluppo sociale e culturale della collettività.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Si intende confermare e ove possibile migliorare i livelli quantitativi e qualitativi conseguiti negli ultimi esercizi in un'ottica peraltro, nei settori non soggetti a politiche sociali di equità, di efficienza, efficacia ed economicità.

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

#### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

#### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 5**

### **Sport e ricreazione**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Anche per l'anno 2012 l'Amministrazione comunale si propone di approfondire ed innovare la politica sportiva, perché essa diventi uno strumento efficace e abituale dell'amministrazione locale per rileggere e interpretare le diverse esigenze delle società sportive e dei singoli cittadini che desiderino praticare un qualsiasi sport.

L'obiettivo che si intende realizzare con questo programma è costituito dalla promozione del benessere fisico e dalla qualificazione del tempo libero, dalla prevenzione del disagio e dall'inserimento dei più giovani nel mondo dello sport.

Si continuerà nell'azione di promozione dell'uso delle strutture sportive comunali, anche mediante stipula di convenzioni con Associazioni ed Enti senza fini di lucro, in ossequio alle vigenti disposizioni in materia.

#### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

##### **SPORT**

Interessare i giovani alle diverse attività sportive, programmando dei corsi per le diverse discipline sportive.

Le discipline sportive, ormai riconosciute come fasi indispensabili nel processo di crescita e nella formazione dell'individuo, si sono rivelate occasioni di aggregazione, non solo giovanile e per i diversi gruppi di cittadini, ma anche per migliorare l'aspetto sociale con lo scopo di favorire l'integrazione tra le diverse etnie presenti sul nostro territorio.

Dall'analisi delle attività svolte negli ultimi anni, prioritario per questa Amministrazione, è organizzare e promuovere le varie iniziative sportive/agonistiche e sostenere quelle amatoriali.

##### **TURISMO**

Per le manifestazioni riconferma di quelle oramai consolidate.

Conferma di appoggio alle iniziative delle Associazioni locali, territoriali ed alla Pro Loco per gli eventi organizzati.

#### **3.4.3 Finalità da conseguire**

##### **SPORT**

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

Una politica di attento e rigoroso utilizzo di risorse nell'assegnazione dei trasferimenti; ricercare una razionalizzazione nella gestione degli impianti nell'ottica di un sempre migliore punto di ottimizzazione costi/benefici.

## TURISMO

Migliorare l'immagine del paese anche attraverso il coordinamento e la collaborazione con le associazioni di volontariato di eventi organizzati nell'intento di attrarre il maggior numero di persone anche dai comuni limitrofi e non.

### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Si intende confermare e ove possibile migliorare i livelli quantitativi e qualitativi conseguiti negli ultimi esercizi in un'ottica peraltro, di efficienza, efficacia ed economicità.

### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 6**

### **Viabilità e trasporti**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma comprende tutte le attività dirette alla realizzazione di nuove Opere Pubbliche, di quelle dirette a garantire la manutenzione, il miglioramento e lo sviluppo delle strutture ed infrastrutture comunali (edilizio e viario).

Tale programma prevede tutti gli interventi che si renderanno necessari per garantire e migliorare l'attuale livello dei servizi al cittadino e per mantenere in perfetta efficienza gli impianti ed attrezzature già in dotazione .

Per la parte Ufficio Tecnico il programma prevede l'alta sorveglianza, la verifica dei progetti eventuali.

Sarà cura del personale garantire il costante aggiornamento di capitolati, bandi di gara e procedure che dovessero richiederlo per adeguamento alla normativa di legge.

Il programma prevede la realizzazione di tutti gli interventi necessari a garantire l'efficienza delle strade nella loro complessità.

Il programma vedrà confermati per l'anno 2012 gli interventi manutentivi che già negli anni precedenti si erano dimostrati efficaci per il mantenimento delle strutture, mentre per le emergenze verrà mantenuto e migliorato l'attuale livello di efficienza che si è dimostrato efficace in tutti i casi rilevati.

L'Ufficio proporrà, come negli anni precedenti, gli interventi manutentivi e le proposte di investimento necessarie, la cui realizzazione sarà comunque vincolata alle disponibilità finanziarie.

Come già anticipato nel programma n. 2 al termine dell'anno 2012 con deliberazione consiliare n. 37 del 23.12.2011 è stata approvata una convenzione tra i Comuni di Orio Litta, Somaglia, Senna Lodigiana e Guardamiglio per la gestione associata di alcune funzioni fondamentali. (Art. 14, commi da 25 a 31 della Legge n. 122/2010, come successivamente modificato ed integrato dall'art. 16 della L. n. 148/2011) tra cui le funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti. Le finalità di tale convenzione sono il miglioramento della qualità dei servizi erogati, il contenimento della spesa per la gestione dei servizi e l'avviamento o il rafforzamento delle modalità di concertazione territoriale. La convenzione siglata avrà durata sino a tutto il 31.12.2014. In ogni caso sia i rapporti finanziari tra gli Enti aderenti che le effettive modalità operative e gestionali di

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

svolgimento dei servizi di polizia locale verranno definite successivamente con separato protocollo d'intesa.

## **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione Comunale intende perseguire l'obiettivo strategico principale di assicurare l'avvio delle opere pubbliche programmate e l'esecuzione dei lavori in economia.

## **3.4.3 Finalità da conseguire**

Assicurare la realizzazione delle opere e degli interventi programmati dall'amministrazione operando un'azione di alta sorveglianza atta ad integrare le varie componenti che interagiscono nel percorso di realizzazione di un'opera pubblica al fine di minimizzare i tempi richiesti dagli adempimenti tecnico amministrativi.

Garantire l'efficienza e la manutenzione nel rispetto della sicurezza.

Porre in atto interventi al fine di razionalizzare la circolazione sia pedonale che veicolare.

Assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio alle politiche pubbliche e all'assetto normativo e regolamentare esistente mediante una puntuale azione di controllo.

### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Si intende confermare e ove possibile migliorare i livelli quantitativi e qualitativi conseguiti negli ultimi esercizi in un'ottica peraltro, nei settori non soggetti a politiche sociali di equità, di efficienza, efficacia ed economicità.

### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

---





# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 7**

### **Gestione del territorio e dell'ambiente**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma prevede:

- a) Il coordinamento fra urbanistica, edilizia privata e lavori pubblici.
- b) Il completamento e l'adozione del nuovo P.G.T. (Piano di Governo del Territorio);
- c) Il coordinamento con le ditte appaltatrici per la gestione del servizio di raccolta e trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati;
- d) Coordinamento con lo Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune di Codogno per la regolarizzazione delle attività produttive relativamente all'acquisizione del nulla osta inizio attività;
- e) Il coordinamento con le società affidatarie del servizio per la gestione del servizio idrico integrato;
- f) Libera divulgazione agli utenti della relativa modulistica;
- g) Manutenzione di aree verdi, parchi, giardini e viali.

Il servizio idrico integrato, che comprende la rete dell'acquedotto comunale, la rete fognaria e l'impianto di depurazione è gestito dalla Società "S.A.L. S.r.l." che all'interno del proprio bilancio di previsione dovrà garantire il potenziamento della rete idrica ove necessario.

#### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione Comunale intende proseguire nell'azione volta a tutelare le caratteristiche ed i valori ambientali del nostro territorio favorendo soprattutto le operazioni di recupero e di riqualificazione del tessuto urbano, dell'ambiente e del paesaggio.

Le scelte che sono alla base del programma per l'anno 2012 sono le seguenti:

- Coordinamento e collaborazione con gli Enti preposti al controllo, ARPA, ASL, Provincia, Regione per far fronte alle segnalazioni dei cittadini, ed attuare il miglioramento del servizio offerto sul territorio;
  - Il Piano di Governo del Territorio è lo strumento di nuova generazione (L.R. 12/2005) di cui deve obbligatoriamente dotarsi il Comune di Orio Litta, il lavoro di analisi e di studio del territorio è iniziato nell'anno 2007 e dovrebbe concludersi nell'anno 2012.
-



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

- Lo studio geologico del territorio comunale è strumento necessario per la redazione del PGT nonché per consentire l'adeguamento da parte dell'Ente alle nuove disposizioni di legge, ed effettuare lo studio sismico del territorio comunale.
- Il recupero dei dati relativi alle pratiche edilizie rilasciate negli ultimi anni consente da una parte al cittadino utente di avere immediato accesso alle pratiche edilizie conservate presso l'ente in quanto ha la possibilità di fare ricerche mirate mediante strumenti informatici e non in modo casuale ed episodico dall'altra l'amministrazione comunale ha degli ulteriori mezzi per facilitare lo svolgimento delle pratiche edilizie.

Con deliberazione consiliare n. 4 del 26.01.2012 è stato approvato il progetto di organizzazione del servizio di gestione dei rifiuti nel territorio dei Comuni aderenti all'iniziativa e, in generale, della Provincia di Lodi e dei Comuni ad essa limitrofi elaborato dagli uffici di ASTEM S.P.A., nella forma dell'affidamento del servizio ad una società a partecipazione mista pubblica e privata, il cui socio privato sia scelto mediante una procedura competitiva ad evidenza pubblica.

Con la medesima deliberazione pertanto in funzione dell'attuazione di tale modello organizzativo si prende atto della costituzione, da parte di ASTEM S.P.A. ed EAL S.P.A., della Società **SOGIR S.R.L.** a cui saranno conferite, ex art. 33 D.Lgs. 163/2006, le funzioni di centrale di committenza per la pianificazione del servizio di gestione dei rifiuti nel territorio comunale.

L'attuazione del modello organizzativo proposto per la gestione del servizio in oggetto sarà a tutti gli effetti conforme alle disposizioni dell'art. 4, comma 12, D.L. 13 agosto 2011, n. 138, come convertito in Legge 14 settembre 2011, n. 148, nella parte vigente dell'art. 113 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in generale, dalla normativa comunitaria in materia di organizzazione dei servizi pubblici aventi rilevanza economica.

### **3.4.3 Finalità da conseguire**

L'Amministrazione assegna importanza strategica alle esigenze della comunità di valorizzare il patrimonio esistente, nell'intento di garantire un miglioramento sostanziale della qualità della vita; i singoli interventi e progetti concorrono a realizzare uno sviluppo equilibrato del nostro territorio.

Accentuare la sensibilità verso la raccolta differenziata nell'intento di ridurre/abbattere i costi di smaltimento a carico dell'Amministrazione per un beneficio comune di tutta la cittadinanza.

Le finalità che il programma si prefigge sono il miglioramento del servizio, sia per velocità di intervento che per qualità della prestazione, in modo da renderlo il più

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

aderente possibile alle esigenze del cittadino ed alle necessità del paese e la razionalizzazione delle risorse sia finanziarie che umane.

Per quanto attiene al servizio idrico integrato le finalità che il programma si prefigge riguardano essenzialmente il controllo dei lavori che la "Società SAL S.r.l. esegue all'interno delle convenzioni stipulate con il comune per la gestione del servizio idrico integrato ed il coordinamento degli stessi con le opere programmate dall'Amministrazione comunale.

E' incluso inoltre il controllo e coordinamento delle opere che la società di gestione deve proporre per il miglioramento del servizio e l'adeguamento dello stesso ed eventuali nuovi standard dettati da disposizioni di legge che richiedano nuovi investimenti.

Altre finalità infine che l'Amministrazione intende perseguire con il programma sopra esposto sono le seguenti:

- L'efficacia e l'efficienza dell'operato dei vari uffici comunali.
- Il razionale sviluppo del territorio attraverso l'attuazione definitiva del Piano di Governo del Territorio (P.G.T.).
- La verifica degli standard comunali e privati esistenti e l'individuazione delle eventuali carenze con le modalità di raggiungimento.
- Dotare il Comune di Orio Litta del nuovo strumento di Governo del Territorio adeguato alle necessità di sviluppo e tutela dell'ambiente espresse dalla comunità locale.
- La ricostruzione di tutto il patrimonio pubblico esistente all'interno del territorio comunale.
- Creazione di un data base in grado di far dialogare e mettere in rete tutte le informazioni di tipo territoriale presenti in Comune.
- Facilità di accesso ai documenti amministrativi e velocità di rilascio copie dei documenti originali.

### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Si intende confermare e ove possibile migliorare i livelli quantitativi e qualitativi conseguiti negli ultimi esercizi in un'ottica di efficienza, efficacia ed economicità.

### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 8** **Settore Sociale**

### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Il presente programma comprende i seguenti servizi e si articola in interventi volti a fornire appoggio e sostegno alla generalità dei cittadini e in servizi specificatamente rivolti a particolari categorie, quali i minori, gli anziani, i portatori di handicap, i disabili e i cittadini stranieri, bisognosi di sostegno perché particolarmente deboli o a rischio di emarginazione sociale o devianza:

- servizi per l'infanzia
- assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
- servizio necroscopico e cimiteriale

Anche per l'esercizio finanziario 2012, il principio ispiratore che motiverà l'azione dell'Amministrazione Comunale sarà il diritto a vivere una vita serena, salutare e dignitosa; la sfida quella di mettere al centro la persona, garantire il diritto di tutti alla salute fisica e mentale, quando questo, non viene salvaguardato direttamente dallo Stato, da circoscrizioni territoriali ad esso facenti capo, ovvero da aziende sanitarie a ciò preposte, prevenendo e rimuovendo le cause di ordine ecologico, psicologico e culturale che possono determinare situazioni di bisogno e/o emarginazione.

Un'attenzione particolare come sempre, sarà riservata non solo al sostegno economico delle famiglie bisognose, ma anche al loro supporto quando al loro interno c'è qualcuno che soffre, attraverso un aiuto domiciliare. Perché ogni persona ha diritto a vivere con dignità, anche quando le condizioni le sono avverse ed in questi casi riteniamo di dover operare con la giusta dose di etica e passione civile. Al riguardo si evidenzia che la componente anziana della popolazione (oltre i 65 anni) è in aumento, la presenza di cittadini stranieri è sempre più rilevante, le persone portatrici di handicap e/o di situazioni inabilitanti sono numerose e sempre più bisognose di supporti per l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere.

Nell'area minori si evidenzia sempre più la necessità di interventi di prevenzione tesi a favorirne e sostenerne il corretto sviluppo riconoscendo questo "corretto sviluppo" come diritto naturale della persona, e, più materialmente, come investimento nella prevenzione

---



## COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

delle devianze e del disagio minorile nelle nuove generazioni. Importante in questo senso la gestione a livello distrettuale del Servizio Tutela Minori.

Sarà assicurato l'inserimento di giovani con problemi di integrazione e di adattamento presso Centri Educativi e di Recupero.

Saranno mantenuti anche per il corrente anno i seguenti servizi:

- mantenimento del punto prelievi esteso a tutti i cittadini, che possa consentire soprattutto agli anziani, portatori di handicap, bisognosi e disagiati di ricorrere a detto servizio col minimo sforzo e dispendio di tempo;
- fornitura di pasti per anziani e persone in difficoltà;
- erogazione di contributi a residenti bisognosi;
- inserimento di giovani con problemi di integrazione e di adattamento presso centri educativi professionali e di recupero;

Al fine di elevare i livelli di qualità nell'erogazione dei servizi, unitamente alla ricerca di un maggior soddisfacimento dei bisogni dell'utenza interessata, questa Amministrazione ha approvato con delibera consigliare lo statuto e la convenzione per la costituzione del Consorzio per i Servizi alla Persona.

Tale consorzio svolge le seguenti attività:

- sviluppare e consolidare la cultura dei servizi socio-assistenziali, socio-sanitari nel territorio di competenza come risultato della politica dei Comuni e dare chiarezza ed identità alle funzioni sociali di cui sono titolari, con particolare riferimento agli atti programmatori previsti dalla legge 328/00 e dal Piano di Zona;
  - assumere la gestione dei servizi alla persona, tenendo conto delle specificità distrettuali, evitando sovrapposizioni e parcellizzazioni e fornendo specifici punti di riferimento all'interno dell'ambito territoriale;
  - garantire politiche di integrazione territoriale e di solidarietà finanziaria tra tutti i Comuni per l'ottimizzazione delle risorse e degli interventi secondo criteri di efficacia, efficienza e qualità;
  - assicurare ai cittadini interventi omogenei relativamente all'offerta dei servizi ed ai livelli di spesa, sviluppando un approccio orientato ad ottimizzare il rapporto tra costi e benefici dei servizi;
  - migliorare il sistema di erogazione dei servizi sia sul piano assistenziale che sul piano economico, distinguendo tra funzioni di Committenza e di Programmazione, in capo alle Assemblies Distrettuali, al Tavolo Istituzionale Zonale, e all'ufficio di Piano quale
-



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

struttura tecnica di pianificazione zonale individuata dai Comuni associati per la realizzazione degli obiettivi contenuti nel Piano di Zona, e quelle di produzione e gestione di competenza del Consorzio;

- Individuare sistemi di funzionamento basati sulla centralità dei cittadini - utenti e orientati al soddisfacimento anche dei bisogni emergenti, approfondendo processi di cooperazione e d'integrazione tra i servizi di propria competenza e quelli inerenti il sostegno alla famiglia, l'educazione, la politica abitativa e del lavoro;

Nel settore necroscopico e cimiteriale:

L'Amministrazione ha appaltato i servizi cimiteriali prevedendo anche delle tariffe da pagarsi degli utenti per alcuni servizi specifici (inumazioni, tumulazioni, estumulazioni, .....)

### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Creare una rete di servizi territoriali, in sintonia con quanto previsto dal primo Piano sociale di Zona, il più variata possibile nell'offerta e in grado di rispondere efficacemente alla esigenze sempre più complesse della popolazione con particolare riguardo alle sue componenti più deboli sia da un punto di vista socio-familiare che sotto l'aspetto economico e dell'integrazione attiva nel tessuto sociale.

A tale riguardo si evidenzia che la componente anziana della popolazione (oltre i 65 anni) è in continuo aumento, la presenza di cittadini stranieri è sempre più rilevante, le persone portatrici di handicap e/o di situazioni inabilitanti sono diverse e sempre più bisognose di supporti per l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere.

Nell'area minori si evidenzia la necessità di interventi di prevenzione tesi a favorirne e sostenerne il corretto sviluppo riconoscendo questo "corretto sviluppo" come diritto naturale della persona, e, più materialmente, come investimento nella prevenzione delle devianze e del disagio minorile nelle nuove generazioni.

Per quanto concerne l'Asilo Nido con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 20.06.2011 è stata approvata apposita convenzione con la Cooperativa Sociale a r.l. "Imaginae" di Castenovo (LC), ente gestore dell'asilo nido denominato "Colibrì" con sede in via Trento 1 a Ospedaletto Lodigiano, per l'acquisto di n. 3 posti di servizi per la prima infanzia per gli anni scolastici 2011/2012 e 2012/2013. Nella medesima deliberazione è stato altresì stabilito che, essendo l'amministrazione priva di offerta comunale, verrà determinata una teorica lista di attesa considerando i seguenti criteri di priorità:

---





# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

- utenti già iscritti;
- situazione di disabilità certificata del bambino iscritto;
- a parità delle suddette condizioni, anni di residenza nel Comune di Orio Litta del nucleo familiare di origine del minore.

In sintesi l'Amministrazione Comunale, ad integrazione delle rette di frequenza corrisposte dalle famiglie, erogherà mensilmente, previa presentazione di regolare fattura e debita rendicontazione da parte del gestore, un contributo mensile di € 282,45 a posto/bambino, salvo poi accedere per il tramite del Piano di Zona ai contributi regionali messi a disposizione con D.G.R. 11152 del 3 febbraio 2010, che a titolo esemplificativo e limitatamente all'anno scolastico 2011/2012 coprono il 75% della spesa sostenuta.

### **3.4.3 Finalità da conseguire**

Garantire il mantenimento dei servizi in atto, il potenziamento graduale di alcuni di essi per ripristinare la loro capacità di risposta e l'attivazione di nuovi servizi per far fronte a esigenze sempre più chiaramente evidenziate dal territorio.

Ricerca, attraverso il confronto, la stipula di convenzioni, protocolli d'intesa o semplici procedure di rapporto le modalità e le risorse per collaborare ed interagire con le altre forze sociali, pubbliche e private, instaurando gradualmente una reale collaborazione che intensifichi la capacità di risposta rispetto alle risorse singolarmente disponibili.

Soddisfare, nel modo più ampio possibile i bisogni abitativi della cittadinanza con particolare riguardo ai soggetti e alle categorie più deboli della popolazione.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

Si rinvia al contenuto del corrispondente piano triennale per le opere pubbliche.

#### **3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Si intende confermare e ove possibile migliorare i livelli quantitativi e qualitativi conseguiti negli ultimi esercizi in un'ottica di efficienza, efficacia ed economicità.

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contemplati.

#### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

---



# COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai centri di costo già detti (arredamenti d'ufficio, beni mobili, dotazione hardware e software).

### **3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore**

Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio lungo periodo della Regione.

---



# **COMUNE DI ORIO LITTA**

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 9**

### **Sviluppo Economico**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Sviluppo dell'economia del paese.

#### **3.4.3 Finalità da conseguire**

Con l'intento di dotare l'Amministrazione di un nuovo strumento aggiornato di gestione del territorio comunale, verrà approvato il P.G.T. in cui si prevederanno appositi strumenti per cercare di attrarre attività economiche, creare occupazione e favorire lo sviluppo del territorio.

---



# **COMUNE DI ORIO LITTA**

PROVINCIA DI LODI - CAP 26863

Relazione previsione e programmatica 2011/2013

---

## **PROGRAMMA N. 10**

### **Servizi Produttivi**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

Servizi produttivi.

#### **3.4.3 Finalità da conseguire**

In questo programma è allocata la sola spesa per il contributo annuale alla farmacia rurale.

---



## COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI CAP. 26863 Relazione previsionale e programmatica 2021/2014

---

### SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI  
SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI  
PIANI REGIONALI DI  
SVILUPPO, AI PIANI  
REGIONALI DI SETTORE,  
AGLI ATTI PROGRAMMATICI  
DELLA REGIONE

---



## **COMUNE DI ORIO LITTA**

PROVINCIA DI LODI <sup>CAP. 26863</sup> *Relazione previsionale e programmatica 2021/2014*

---

### **6.1 VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGAMMAZIONE**

Particolare menzione va fatta per l'importante ruolo che avranno i tecnici nella realizzazione dei programmi che gli amministratori hanno previsto. Infatti, se per un verso vi è un più marcato intervento dell'amministratore nella fase iniziale e finale della gestione, dove si è visto assumono grande importanza rispettivamente la programmazione degli obiettivi operativi da attribuirsi ai responsabili tecnici e la valutazione dei risultati finali ottenuti, dall'altro ai responsabili dei servizi spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili della gestione e dei relativi risultati (D.Lgs. n.29/93, art. 3). E' evidente, ancora una volta, che la professionalità richiesta in questo processo di crescita è elevata sia per gli amministratori che per i responsabili tecnici, il tutto senza perdere di vista l'obiettivo di rendere al cittadino servizi di qualità nel rispetto delle regole democratiche e della legalità.

Il giudizio politico, tecnico e sociale non avrà più come punto principale di riferimento la capacità di spendere, ma si sposterà sempre di più su una valutazione circa l'efficace utilizzo delle limitate risorse disponibili. Infatti, i criteri di economicità ed efficacia dell'azione intrapresa dalla pubblica amministrazione, a torto o a ragione, diventeranno sempre più spesso i parametri attorno ai quali si misureranno le reali prestazioni dell'intera struttura comunale. Sarà pertanto necessario utilizzare al meglio le risorse che sempre di più saranno provenienti direttamente dal cittadino-utente, producendo un progressivo avvicinamento tra chi paga il tributo e chi utilizza quelle risorse finanziarie.

Per quanto riguarda inoltre la coerenza dei programmi di questo comune rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione essi lo sono e lo saranno in modo completo ed esaustivo nel momento in cui quest'ultimi sapranno ricomprendere le effettive esigenze di sviluppo dei comuni stessi.

---