



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di LODI

Piazza Aldo Moro, 2 - 26863 Orio Litta (Lo)

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:	<u>Catalano Rag. Giuseppe</u>
TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 3	
Servizio pubblica istruzione e cultura - Servizio sport e tempo libero - Servizio Contratti - Servizio protocollo - Servizio segreteria - Servizio personale - Servizi alla persona	

DETERMINAZIONE	N. 15	DEL 09.09.2013
OGGETTO:		
SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2013/2014 E 2014/2015. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.		
Cig Z790B4FF40		

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2013/2014 E 2014/2015. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento Comunale delle spese in economia per lavori e forniture di beni e servizi;

Visti:

- L'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 3, comma 2° del D.Lgs. nr. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- Il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 101 del 22.12.2011, avente ad oggetto: "Piano operativo di esecuzione anno 2013 - Determinazioni",
- il decreto sindacale n. 3 del 02.01.2013 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa n. 3 relativa ai seguenti servizi: "Servizio protocollo - Servizio Contratti - Servizio pubblica istruzione e cultura - Servizio sport e tempo libero - Servizio Segreteria - servizio personale - servizio alla persona" relativamente al periodo dal 01.01.2013 al 31.12.2013;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 27.06.2013 ad oggetto: con la quale veniva approvato il capitolato d'appalto per il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria per gli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015;

Atteso che negli ultimi anni il servizio oggetto della presente determinazione, vista la particolarità delle prestazioni da rendere, sono stati affidati a società esterna;

Atteso inoltre che l'assenza di mezzi idonei e di figure professionali nel proprio organico con idonea e comprovata competenza e professionalità rendono ancora oggi indispensabile l'affidamento a ditta esterna di tale servizio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni, che è stato verificato con consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it" che il servizio di cui alla presente determinazione non è disponibile tramite le convenzioni quadro di Consip s.p.a., né in Me.Pa;

Appurato invece che il servizio di che trattasi è disponibile in ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) mediante l'utilizzo della Centrale Acquisti della Regione Lombardia - Sintel www.arca.regione.lombardia.it;

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico concernente servizio di assistenza e responsabilità informatica mediante l'utilizzo della Centrale Acquisti della Regione Lombardia - Sintel www.arca.regione.lombardia.it, con la procedura di cottimo fiduciario con affidamento diretto alle seguenti condizioni economiche e contrattuali:

- Durata del contratto: anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015;
- Corrispettivo € 13.000,00 + IVA%;
- Servizi offerti: organizzazione servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria;

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di acquisti e forniture di beni e servizi ed in particolare gli artt. 5 e 6 che, nel disciplinare le *Modalità di esecuzione in economia* e le *Modalità di affidamento degli interventi*, testualmente recitano:

Art. 5

L'acquisizione in economia degli interventi può avvenire:

- *in amministrazione diretta;*
- *a cottimo fiduciario*
- *con sistema misto, parte in amministrazione diretta e parte a cottimo fiduciario.*

Art. 6

1) Sia che si faccia ricorso all'amministrazione diretta, che al cottimo fiduciario, le modalità di affidamento degli interventi possono avvenire:

- *Sino a 20.000 Euro (pari a Lit. 38.725.400) IVA esclusa, mediante ricerca di mercato informale e/o trattativa diretta.*
- *Oltre i 20.000 Euro (pari a Lit. 38.725.400) IVA esclusa, mediante gara informale da esperirsi richiedendo almeno cinque preventivi d'offerta ad imprese.*

8. Per gli interventi di cui alla lettera b), il Responsabile del Servizio invita con lettera, le persone e le imprese ritenute idonee, a presentare per iscritto entro un termine predeterminato, i preventivi d'offerta.

12. Per l'individuazione delle migliori offerte può seguirsi sia il sistema del prezzo più basso, determinato mediante offerta di prezzi unitari ovvero a corpo, sia il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando anche, se necessario e/o opportuno, modalità, tempi di esecuzione e caratteristiche tecniche e/o qualitative, prezzo, assistenza, garanzie e quant'altro alla bisogna; in quest'ultimo caso, la richiesta di preventivo deve indicare anche i criteri di valutazione dell'offerta.

DATO ATTO che l'affidamento del servizio è stato effettuato mediante la Piattaforma regionale Sintel, messa a disposizione da Regione Lombardia, al fine di realizzare un sistema di "intermediazione telematica" (e-procurement) a supporto degli Enti pubblici;

DATO altresì atto che la procedura ID n. **54348637**, è stata correttamente conclusa ed è stata contattata la ditta **Giuli Massimo di Orio Litta (LO)** in possesso dei requisiti di qualificazione;

CONSIDERATO che in data 04/09/2013 si è proceduto all'apertura dell'offerta presentata dalla ditta **Giuli Massimo di Orio Litta (LO)**, che per la gestione ed organizzazione dei servizi richiesti espone una spesa complessiva pari ad 12.990,00 + Iva;

ATTESO che in data 04.09.2013 si è conclusa la citata procedura di cottimo fiduciario con l'aggiudicazione in via definitiva della fornitura di cui trattasi mediante l'utilizzo della Centrale Acquisti della Regione Lombardia alla ditta **Giuli Massimo di Orio Litta (LO)**, la quale ha chiesto un corrispettivo pari a € 12.990,00 IVA esclusa;

SOTTOLINEATO che le varie fasi della menzionata procedura, dal suo avvio sino all'aggiudicazione definitiva dell'incarico, sono dettagliatamente riportate nel verbale di gara (Report) rilasciato dal sistema informatico della Centrale Acquisti della Regione Lombardia e identificato con il progressivo n. 54348637;

PRECISATO che alla più volte citata procedura è stato attribuito il codice **CIG Z790B4FF40**;

RITENUTO, pertanto, di approvare il menzionato verbale di gara (Report), affidando contestualmente alla ditta **GIULI Massimo di Orio Litta (LO)** l'incarico relativo ai servizi di trasporto degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria per gli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015, per il corrispettivo di € 12.990,00 + IVA, assumendo idonei impegni di spesa come di seguito indicato:

Esercizio	Intervento e Capitolo	Importo
2013	1.04.05.03 - Cap. 656/0	€ 5.715,60
2014	1.04.05.03 - Cap. 656/0	€ 8.573,40

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premesse che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte:

- 2) di approvare il bando di gara (Report) relativo alla procedura di cottimo fiduciario con affidamento diretto per l'affidamento dei servizi di assistenza e responsabilità informatica, effettuata per il tramite della Centrale Acquisti della Regione Lombardia - Sintel www.arca.regione.lombardia.it;
- 3) di dare atto che il suddetto verbale di gara, identificato dal sistema informatico della Centrale Acquisti della Regione Lombardia con il progressivo n. 54348637, viene allegato alla presente determinazione al fine di costituirne parte integrante e sostanziale;

- 4) di dare atto che la procedura di cottimo fiduciario in parola si è conclusa con l'aggiudicazione definitiva alla ditta GIULI Massimo di Orio Litta (LO), la quale ha chiesto un corrispettivo pari a € 12.990,00 IVA esclusa;
- 5) di affidare, pertanto, alla ditta GIULI Massimo di Orio Litta (LO), l'incarico relativo ai servizi di trasporto degli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria per gli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015 dietro corrispettivo di € 12.990,00 + IVA, per un totale di € 14.289,00;
- 6) di imputare la spesa complessiva di € 14.289,00=, all'intervento n. 1.04.05.03 ex cap. PEG 656/0 del Bilancio di Previsione 2013 - Gestione Competenza per la somma di € 5.715,60 e al medesimo intervento e capitolo del Bilancio Pluriennale 2013/2015 annualità 2014 per la differenza;
- 7) di prendere atto che è stato verificato che la ditta incaricata è in possesso di idonea Dichiarazione Unica della Regolarità Contributiva (DURC);
- 8) di stabilire che è fatto obbligo all'affidatario di :
 - attivare un conto corrente - bancario o postale - dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative. Tali operazioni dovranno essere eseguite mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG attribuiti all'appalto/concessione a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata e in uscita;
 - comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione o dal loro primo utilizzo relativo all'affidamento di cui trattasi, gli estremi identificativi del conto dedicato e i dati anagrafici e fiscali dei soggetti autorizzati ad operare sul medesimo;
 - inserire analogia clausola di tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti di subappalto e/o nei sub contratti dallo stesso stipulati per l'esecuzione dei lavori, delle forniture e dei servizi oggetto di appalto o di concessione (sull'assolvimento di tale obbligo, è attribuito alla stazione appaltante, l'obbligo di verifica);
 - inserire analogia clausola nell'eventuale cessione di credito, dimodochè nei rapporti tra la stazione appaltante e il cessionario venga sempre indicato il CIG.
- 9) di liquidare e pagare, senza ulteriore atto e con spese a carico dell'Ente, le fatture relative alla spesa di che trattasi, che saranno emesse dalla GIULI Massimo di Orio Litta (LO), per la somma complessiva di € 14.289,00 IVA inclusa, secondo le modalità di pagamento dalla ditta stessa indicate in fattura;
- 10) di dare atto che, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del vigente Testo Unico degli Enti Locali - Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, il servizio finanziario effettuato, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Catalano Rag. Giuseppe

VISTO:

Si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Bertoni rag. Fulvia

Reg. Impegno: 225/2013 - 46/2014

PUBBLICATO SUL SITO INFORMATICO DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69/2009

DAL _____ AL _____

ADDI' _____

IL MESSO

F.to Catalano Giuseppe

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata in data odierna nel sito informatico del Comune intestato per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Orio Litta, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Schillaci Maria Rosa

COMUNE DI ORIO LITTA
AUTENTICAZIONE DI COPE DI ATTI E DI DOCUMENTI
(Art. 18 T.U. D.P.R. 445/2000)

La presente copia, composta di n. _____ fogli, è conforme all'originale esistente presso questo Ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Catalano Rag. Giuseppe