



# COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di LODI

Piazza Aldo Moro, 2 - 26863 Orio Litta (Lo)

<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO:</b>	<b><u>dott. Francesco Goldaniga</u></b>
-----------------------------------	---

<b>DETERMINAZIONE</b>	<b>N. 44</b>	<b>DEL 14.08.2015</b>
<b>OGGETTO:</b>		
FORNITURA CARTELLINI E BIADESIVO PER UFFICIO ANAGRAFE		
Cig Z3315B1BE7		

## Il Responsabile Del servizio

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 26.09.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014, il Bilancio Pluriennale e la Relazione previsionale programmatica per il triennio 2014-2015-2016;

Dato atto che, nelle more dell'approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2015, l'ente deve operare in esercizio provvisorio sulla base dell'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Premesso che per garantire il normale svolgimento di tutte le funzioni istituzionali dell'Ente si rende necessario procedere all'acquisto del seguente materiale di ufficio:

- cartellino per carta di identità
- supporto biadesivo per attaccare foto su carta di identità

Visto:

- l'art. 192 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., relativo alla determinazione a contrarre e alle relative procedure attuative, per cui si rende necessario indicare:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 11, comma 2, del Codice dei Contratti secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamati:

- il comma 449 dell'articolo 1 della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'articolo 7 del D. L. 07.05.2012 n. 52 in base al quale " nel rispetto delle convenzioni di cui all'articolo 26 della Legge 23.12.2000 n. 388, tutte le amministrazioni statali e periferiche, omissis, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- il comma 450 dell'art. 1 della Legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 07.05.2012 n. 52, in base al quale le pubbliche amministrazioni " per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ";

Dato atto che le due norme sopra richiamate si sostanziano nell'obbligo per gli enti locali di approvvigionarsi mediante l'utilizzo degli strumenti messi a disposizione da Consip tra cui rientra il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Considerato che l'ordinamento impone alle Pubbliche Amministrazioni il ricorso al Mercato

Elettronico e alle altre forme di acquisto mediante strumenti telematici che consentono tra l'altro:

- innegabili riduzioni dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione,
- eliminazione dei supporti cartacei,
- potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive,
- facilità di consultazione dei prodotti grazie ai cataloghi on line;

Preso atto che

- nell'ambito del mercato elettronico vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini sulla base di elementi valutativi inerenti il possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico – finanziaria e tecnico professionale conformi alla normativa vigente;
- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze , attraverso due modalità:
  - ordine diretto di acquisto ( OdA);
  - richiesta di offerta ( Rdo);
- alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative alle forniture di cui all'oggetto del presente atto e constatata comunque la possibilità di effettuare acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura ;
- l'affidamento della fornitura viene fatta in base all'art. 125 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 avente ad oggetto : “ Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi , forniture “ in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e successive modifiche ed integrazioni;
- la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico dei beni da acquistare;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i, si provvederà ad effettuare il pagamento della prestazione attraverso la propria Tesoreria esclusivamente mediante bonifico bancario o postale;

Considerato che nel Mercato Elettronico sono presenti offerte inerenti al bene oggetto del presente affidamento;

Esaminate pertanto le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato

elettronico alla data odierna , individuate le ditte che propongono la fornitura del materiale rispondente alle caratteristiche richieste e effettuato un esame ed una valutazione comparativa;

Ritenuto

- di identificare nella ditta alla ditta Maggioli spa con sede in Santarcangelo di Romagna ( RN ) Via del Carpino civ.8 ,P.Iva 02066400405 , il soggetto più qualificato a cui affidare la fornitura del servizio di cui in epigrafe per una spesa complessiva pari ad € 100,00 più Iva. ;
- di impegnare la spesa di € 122,00 I.I. al capitolo 82-03 intervento 1.01.02.02 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- di allegare al presente atto i report dell'ordine diretto di acquisto prodotti dalla procedura del mercato elettronico ( allegato " A " );

Dato atto che , in relazione al disposto dell' art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall' art. 7 del D.L. 12.11.2010 n. 187, è stata data comunicazione all'AVCP dell'affidamento del servizio che ha attribuito il seguente codice CIG: Z3315B1BE7 per all'acquisto del seguente materiale di ufficio:

- cartellino per carta di identità
- supporto biadesivo per attaccare foto su carta di identità;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 non sussiste nessun conflitto di interesse;

DETERMINA

- 1 di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, all'acquisto del seguente materiale di ufficio:
  - cartellino per carta di identità
  - supporto biadesivo per attaccare foto su carta di identità;
- 2 di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura del materiale richiesto per un importo di €. 122,00 I.I. alla ditta Maggioli spa con sede in Santarcangelo di Romagna ( RN ) Via del Carpino civ.8 ,P.Iva 02066400405 , alle condizioni contenute nell'ordine di acquisto del mercato elettronico che si allega al presente provvedimento ( allegato " A " );
- 3 di imputare la spesa complessiva di € 122,00 I.E. al capitolo 82-03 intervento 1.01.02.02 del Bilancio 2015 che offre la necessaria disponibilità;
- 4 di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico, dando atto che la presente aggiudicazione è definitiva ed

efficace in quanto trattasi di ordine tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione ;

- 5 di dare atto che in relazione al disposto dell' art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall'art. 7 del D.L. 12.11.2010 n. 187, è stata data comunicazione all'AVCP dell'affidamento del servizio che ha attribuito il seguente codice CIG: Z3315B1BE7 per l'acquisto di materiale di ufficio e che tutte le somme dovute alla ditta saranno corrisposte mediante accredito su conto corrente bancario o postale;
- 5 di liquidare alla ditta Maggioli spa con sede in Santarcangelo di Romagna ( RN ) Via del Carpino civ.8 ,P.Iva 02066400405 la somma oggetto del presente ordine di acquisto previo apposizione del visto di regolarità contabile sul documento contabile – fattura da parte del responsabile del settore interessato e previa verifica del possesso di idonea dichiarazione unica di regolarità contributiva ( DURC );
- 6 di dare atto che la ditta Maggioli spa dovrà rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 7 di comunicare , ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, alla ditta gli estremi della presente determinazione;
- 8 Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni consecutivi, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;
- 9 Di trasmettere il presente provvedimento alla struttura preposta al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo

Il Responsabile del Servizio  
dott. Francesco Goldaniga

**VISTO:**

Si attesta la regolare copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott. Francesco Goldaniga

Reg. Impegno: n. \_\_\_\_\_

**PUBBLICATO SUL SITO INFORMATICO DELL'ENTE**

Ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69/2009

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

ADDI' \_\_\_\_\_

**IL MESSO**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata in data odierna nel sito informatico del Comune intestato per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Orio Litta, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNUNALE**

Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

COMUNE DI ORIO LITTA

AUTENTICAZIONE DI COPE DI ATTI E DI DOCUMENTI

(Art. 18 T.U. D.P.R. 445/2000)

La presente copia, composta di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale esistente presso questo Ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**