

COMUNE DI ORIO LITTA
Provincia di Lodi

G.C. n. 10 DEL 24.02.2014

Prot.N.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI DEI DIPENDENTI COMUNALI
--

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno VENTIQUATTRO del mese di FEBBRAIO alle ore 16,00 nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

	Presenti	Assenti
1 – CAPPELLETTI PIER LUIGI	X	
2 – SESINI ANGELO MARIA	X	
3 – ZANELETTI GIULIANO	X	
4 – RIBOLINI ENRICO	X	
5 – ORLANDI DOMENICO		X

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Capo Dott.ssa Maria Rosa Schillaci, il quale provvede alla stesura del presente verbale;

Constatato che è presente il numero legale, il Sindaco Sig. Cappelletti Pier Luigi assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PUBBLICATO SUL SITO INFORMATICO DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69/2009

DAL _____ AL _____

ADDI' _____ IL MESSO

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte I approvato con deliberazione G.C. n. 64 del 26/08/2011 ed in particolare l'art. 22 avente ad oggetto *“Autorizzazione all'esercizio di attività esterne”*;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, che detta principi in materia di *“incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”* per i dipendenti pubblici, rimandando alle Amministrazioni l'individuazione di criteri oggettivi e predeterminati per il conferimento e l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da Amministrazione Pubblica diversa da quella di appartenenza o da privati, tenendo conto delle specifiche professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;

Preso atto delle recenti modifiche legislative intervenute in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi ad opera della Legge 190/2012 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

Visto il D.Lgs. 39/2013 entrato in vigore il 04/05/2013 e contenente *“disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli Enti privati in controllo pubblico”*;

Ritenuto necessario recepire le suddette normative mediante l'approvazione di apposito Regolamento comunale che disciplini le modalità di autorizzazione allo svolgimento di attività extraistituzionali specificando casi di incompatibilità ed il procedimento autorizzatorio, in modo che venga assicurato che l'esercizio di tali attività non determini situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione o ipotesi di incompatibilità con la posizione di lavoro ricoperta dal dipendente all'interno della struttura;

Valutate le esigenze organizzative per la corretta gestione degli adempimenti in materia di autorizzazione del personale dipendente per lo svolgimento di incarichi extraistituzionali;

Vista l'allegata bozza di Regolamento e ritenuto nulla aversi ad eccepire;

Dato atto che del contenuto del testo è stata fornita la preventiva informazione alle rappresentanze sindacali;

Visto il D.Lgs. 165/2001, art. 53 ss.mm.;

Visto il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.;

Vista la Legge 190/2012, art. 1, comma 60;

Visto il D.Lgs. 39/2013;

Ritenuto dover procedere in merito;

Acquisiti i pareri previsti in base all'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione palese, espressa all'unanimità nei modi di legge;

DELIBERA

1) di approvare il regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti comunali, composto da n. 15 articoli, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- 2) di dare atto che con l'entrata in vigore del presente Regolamento è abrogato l'art. 22 della parte I° del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 3) di dare atto che il presente Regolamento sarà trasmesso a tutti i dipendenti e pubblicato in via permanente sul sito istituzionale dell'ente;
- 3) di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'134, comma 4, del D.Lgs. nr. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Dott. Cappelletti Pier Luigi

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69);
- è stata comunicata, in data odierna, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione

- è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
- è divenuta esecutiva, trascorso il termine di 10 giorni dal giorno successivo al completamento del suddetto periodo di pubblicazione,

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U. N. 267/2000
E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.C. N. 10 DEL 24.02.2014

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA
ISTITUZIONALI DEI DIPENDENTI COMUNALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto concerne la regolarità tecnica (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni)
esprime il seguente parere:

Addì	FAVOREVOLE	IL RESPONSABILE
24.02.2014		Giuseppe CATALANO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA:

Per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni)
esprime il seguente parere:

Addì	FAVOREVOLE	IL RESPONSABILE