



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

UFFICIO RAGIONERIA

Determinazione numero

50

Del

14-05-2020

Registro Generale

N. 28 RAGIONERIA

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO NELLE ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO CONTINUO DELLA BANCA DATI IMU E TASI, NEL TRIENNIO D'IMPOSTA 2020, 2021 E 2022, PER L'EROGAZIONE DI UN SERVIZIO PROFESSIONALE ALLA CITTADINANZA DI SUPPORTO NELL'ESECUZIONE DEI PAGAMENTI E PER LA VERIFICA IN CONCESSIONE DEI CASI DI MANCATO PAGAMENTO, COMPRESIVA DELL'ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE COATTIVA CIG: Z4C2CECD4A |
|-----------------|--|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il decreto sindacale n. 1 del 02.01.2020 con la quale si deliberava di conferire all'Istruttore direttivo amministrativo contabile Dott. Michele Garilli le funzioni di responsabile della posizione organizzativa n. 1 relativa ai seguenti servizi: "Economico-Finanziario – Elettorale – Protocollo – Demografici – Contratti – Pubblica Istruzione e Cultura – Sport e tempo Libero – Economato – Segreteria – Personale – Persona – Tributi”;

Visti:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”;
- il principio contabile [applicato della contabilità finanziaria \(Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011\)](#) ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 1° Gennaio 2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

Considerato di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Orio Litta, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

Visto che con delibera di C.C. n. 6 del 28.04.2020 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2021-2022;

Vista la deliberazione di G.C. n. 28 del 07.05.2020 nella quale è stato approvato il PEG per l'anno 2020;

PREMESSO che:

- le politiche fiscali dell'Amministrazione Comunale si incentrano sulla gestione diretta dei tributi comunali;
- il servizio Tributi provvede alla gestione dei servizi tributari con proprio personale già carente e che si

rende necessario fornire un servizio di supporto agli uffici comunali nell'aggiornamento continuo della banca dati IMU e TASI, nella verifica ed emanazione dei provvedimenti accertativi IMU e TASI, nella gestione dello sportello informativo ai contribuenti;

- il D.Lgs. 446/97, in particolare l'art. 52, consente, tra l'altro, la possibilità di affidare ad apposita società iscritta all'Albo Nazionale dei Concessionari abilitati, giusta D.M. n. 289 del 11/09/2000, il servizio d'accertamento e riscossione dell'imposta municipale propria, ove tale affidamento fosse ritenuto più conveniente per l'Amministrazione sia sotto il profilo economico sia funzionale;
- questo Comune, data l'attuale organizzazione dei servizi di cui sopra, pur conservando la gestione all'interno dell'Ente, non è in grado di assicurare le attività di accertamento dell'imposta anche in considerazione dell'insufficiente organizzazione di risorse umane;
- si ritiene dover proseguire la gestione delle entrate tributarie con la struttura interna dell'Ente, provvedendo al suo potenziamento mediante acquisizione di un servizio di supporto che dovrebbe riferirsi essenzialmente allo svolgimento dell'attività istruttoria ed alla predisposizione di tutti gli atti amministrativi la cui adozione è di competenza dell'Amministrazione, attinenti all'applicazione dei tributi suddetti nonché del potenziamento del servizio di sportello a favore dell'utente;

Considerata la necessità, per l'Amministrazione comunale, di continuare l'attività di revisione della

banca dati IMU/TASI al fine di gestire al meglio le novità normative introdotte in tema di tributi locali dalla legislazione vigente per l'applicazione della IUC (Imposta Unica Comunale), istituita dall'art. 1, comma 639, della Legge 27/12/2013 n° 147 e successivamente modificata;

Dato atto che tale esigenza di ricognizione complessiva del gettito tributario comunale risulta ancora più cogente alla luce dei sempre più continui tagli ai trasferimenti statali che rendono improrogabile un'attività continua di accertamento e ricognizione dei singoli tributi;

Ritenuto di fondamentale importanza aggiornare la banca dati al fine di renderla consultabile anche all'Ufficio Tributi e che sia di supporto al proprio personale;

Rilevata tuttavia la scarsità della dotazione organica dell'Ente per cui si ritiene necessario supportare l'attività ordinaria dell'ufficio Tributi attraverso un incarico a società del settore che sia competente e specializzata nella prestazione di che trattasi;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 07.05.2019 con la quale veniva approvato il capitolato d'appalto per il servizio di supporto nelle attività di aggiornamento continuo della banca dati IMU e TASI, nel Triennio d'imposta 2020, 2021 e 2022, per l'erogazione di un servizio professionale alla cittadinanza di supporto nell'esecuzione dei pagamenti e per la verifica in concessione dei casi di mancato pagamento, comprensiva dell'attività di riscossione coattiva, demandando al Responsabile del Servizio Tributi l'assunzione del relativo impegno di spesa e la definizione delle modalità di affidamento del servizio stesso;

Ritenuto di affidare il servizio di supporto nelle attività di aggiornamento continuo della banca dati IMU e TASI, verifica ed emanazione provvedimenti accertativi IMU e TASI, gestione sportello informativo ai contribuenti per il triennio d'imposta 2020, 2021 e 2022, mediante affidamento diretto tramite l'utilizzo del portale consip - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Mepa - RdO - alle condizioni economiche e contrattuali riferite al capitolato d'appalto approvato con deliberazione G.C n. 29/2020, di seguito sintetizzate:

- Oggetto del contratto: servizio di supporto nelle attività di aggiornamento continuo della banca dati IMU e TASI, nel Triennio d'imposta 2020, 2021 e 2022;
- Durata del contratto: Fino al 31.12.2023;
- Valore totale del contratto: € 29.000,00 presunti (IVA esclusa);
- Corrispettivo: Aggio di riscossione sui provvedimenti accertativi IMU e TASI effettivamente riscossi + Aggio su attività di riscossione coattiva (+ IVA di legge);

Visto il Decreto Legislativo 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lettera a) il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

Dato atto che la procedura RdO n. 2564939, avviata in data 11.05.2020, è stata correttamente conclusa ed è stata contattata la ditta STAT Servizi S.r.l. di Rescaldina (MI) in possesso di tutti i requisiti di qualificazione richiesti, la quale gode di comprovata esperienza nel settore, con un costo unitario di riferimento congruo e conveniente ed in linea, se non inferiore, a quelli rilevabili sul mercato;

Dato atto che alla scadenza della gara la Ditta STAT Servizi S.r.l. di Rescaldina (MI) è risultata aggiudicataria del servizio alle seguenti condizioni economiche: Aggio di riscossione pari al 19% + IVA 22% di legge su tutti provvedimenti accertativi IMU e TASI effettivamente riscossi ed Aggio di riscossione pari al 3% + IVA 22% sull'attività di riscossione coattiva;

Ritenuto quindi che l'offerta presentata dalla Ditta STAT Servizi S.r.l. di Rescaldina (MI) possa essere accolta in quanto presenta i requisiti richiesti sia per la congruità dell'offerta che per la competenza e affidabilità della stessa, gode di comprovata esperienza nel settore delle verifiche

tributarie degli enti locali e risulta iscritta all'Albo Nazionale dei Concessionari della liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi locali ex art. 53 del D.Lgs. 15/12/1997 al n. 202;
 Dato atto che si stima la spesa prevista per il servizio in oggetto da corrispondere alla ditta come configurato ai punti precedenti ammonta a presunti €. 29.000,00- IVA esclusa per il triennio 2020-2022;

Sottolineato che le varie fasi della menzionata procedura, dal suo avvio sino all'aggiudicazione definitiva dell'incarico, sono dettagliatamente riportate nel Report di procedura rilasciato dal sistema informatico del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione – Mepa, identificato con il progressivo n. 2564939 ed allegato al presente atto;

Dato altresì atto che il codice identificativo di gara attribuito dall'AVCP (Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) è il seguente: **Z4C2CECD4A** e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000 euro;

Dato infine atto del rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, del D.L. 01-07-2009, n.78 relativamente alla compatibilità dei pagamenti del presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rinvenuto che il capitolo di bilancio dedicato ad accogliere tale tipologia di spesa 202.0 (n. 01.04.1.103) codice meccanografico del D.Lgs. 118/2011 n. 202.2, risulta sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. Di procedere all'affidamento del servizio di supporto nelle attività di aggiornamento continuo della banca dati IMU e TASI, nel Triennio d'imposta 2020, 2021 e 2022, per l'erogazione di un servizio professionale alla cittadinanza di supporto nell'esecuzione dei pagamenti e per la verifica in concessione dei casi di mancato pagamento, comprensiva dell'attività di riscossione coattiva;

| N. D. | DITTA | DESCRIZIONE / FORNITURA | IMPORTO | CODICE | |
|-------|---|---|-------------|------------------------|------|
| | | | | Bilancio di previsione | |
| 01 | STAT Servizi S.r.l. di Rescaldina (MI) | Supporto nelle attività di aggiornamento continuo della banca dati IMU e TASI nel triennio di imposta 2020,2021,2022 per l'erogazione di un servizio professionale alla cittadinanza di supporto nell'esecuzione dei pagamenti e per la verifica in concessione dei casi di mancato pagamento, comprensiva dell'attività di riscossione coattiva | € 24.880,00 | 202.2 01.04.1.103 | 2020 |
| | | | € 9.500,00 | 202.2 01.04.1.103 | 2021 |
| | | | € 1.000,00 | 202.2 01.04.1.103 | 2022 |

2. Di imputare l'importo presunto di 35.380,00 (IVA inclusa) al Bilancio di Previsione 2020-2022 in quanto l'esigibilità della spesa sarà eseguita nell'anno indicato, in base al sorgere dell'obbligo di pagare che diverrà esigibile nel corso degli esercizi 2020, 2021 e 2022;
3. Di impegnare, per le motivazioni tutte di cui in premessa, la spesa presunta di € 35.380,00 imputandola al codice meccanografico del D.Lgs. 118/2011 su indicato del Bilancio di Previsione 2020-2022, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato alla nuova contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, costituendo vincolo sulle previsioni di bilancio per le spese in argomento, in considerazione dell'esigibilità delle medesime, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata;
4. Di disporre che all'emissione dei mandati di pagamento a cura del Responsabile del servizio finanziario si provveda entro 30 giorni dal ricevimento delle singole fatture, nei limiti della spesa impegnata mediante visto di liquidazione da apporsi dal responsabile del servizio finanziario sulle stesse;
5. di ottemperare:
 - alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010,

- provvedendo a comunicare alla ditta il CIG per il servizio affidato e disponendo che la liquidazione degli importi venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta medesima;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
 - alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 18 della Legge 134/2012 provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune all'apposita sezione del portale "Amministrazione Trasparente";

6. La presente determinazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento di organizzazione:

- comportando impegno di spesa è trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4° del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000; e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- è inserita nella raccolta - indice a cura del Servizio Segreteria;

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si precisa che responsabile del procedimento è il Dott. Garilli Michele cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0377/944425.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARILLI MICHELE

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. L'originale della presente determinazione, dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, viene conservato negli archivi informatici dell'Ente.