



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

UFFICIO RAGIONERIA

Determinazione numero

119

Del

22-06-2022

Registro Generale

N. 52 RAGIONERIA

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/07/2022 - 30/06/2027 - APPROVAZIONE DEI VERBALI DI GARA ED AGGIUDICAZIONE
	CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 ed in particolare l'art. 109;
- la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 25/03/2022, avente ad oggetto "Approvazione PEG 2022";
- Il decreto sindacale n. 8 del 20-12-2021 con la quale si deliberava di conferire all'Istruttore direttivo amministrativo contabile Dott. Michele Garilli le funzioni di responsabile della posizione organizzativa n. 1 relativa ai seguenti servizi: "Economico-Finanziario – Elettorale – Protocollo – Demografici – Contratti Pubblica Istruzione e Cultura – Sport e tempo Liberto – Economato – Segreteria – Personale – Persona – Tributi";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il principio contabile [applicato della contabilità finanziaria \(Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011\)](#) ed in particolare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata a cui devono attenersi tutti gli enti a decorrere dal 1° Gennaio 2015 il quale stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

Considerato che:

- il 31 dicembre 2021 è scaduta la convenzione per il servizio di tesoreria comunale in essere tra il Comune di Orio Litta e il Banco Bpm Spa;
- con determinazione nr. 179 del 23-12-2021 è stata indetta la proroga tecnica del servizio per un periodo di mesi 6 tra il Comune di Orio Litta e il Banco Bpm Spa, alle medesime condizioni contrattuali, e quindi con scadenza fissata al 30/06/2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 15 del 18-03-2022 è stata approvata la nuova Convenzione di Tesoreria per il periodo 2022-2027;
- con determinazione nr. 56 del 28/03/2022 si è indetta la procedura di gara per il servizio di Tesoreria Comunale in relazione alla convenzione approvata in Consiglio Comunale nr. 15 del 18-03-2022;
- con determinazione nr. 81 del 02/05/2022 si è preso atto che la procedura di gara approvata con la determina nr. 56 del 28/03/2022 è andata deserta;
- con deliberazione di consiglio Comunale nr. 25 del 20/05/2022 si è proceduto alla modifica della Convenzione approvata con deliberazione nr. 15 del 18/03/2022;

Premesso che:

- con determinazione n. 104 del 30/05/2022 è stata indetta aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/07/2022 – 30/06/2027;
- alla scadenza stabilita per la presentazione delle offerte, fissata alle ore 18:00 del giorno 20/06/2022, risultavano pervenute n. 1 domande di partecipazione;
- con determinazione n. 110 del 14/06/2022 venivano nominati i componenti della Commissione di Gara per la valutazione delle offerte pervenute;

Visti i verbali di gara del 21/06/2022 con il quale la Commissione, all'uopo nominata con determinazione n. 110 del 14/06/2022, dopo la valutazione delle offerte pervenute nei termini stabiliti ha stilato la seguente graduatoria di merito:

Concorrente	Offerta TECNICA	Offerta ECONOMICA	Punteggi o TOTALE
Banco BPM S.pA:	55,00	26,00	81,00

formulando al contempo proposta di aggiudicazione del servizio in oggetto all'istituto di credito Banco BPM con sede legale in Piazza Media n. 4 a Milano (MI), rimettendo di fatto tutta la documentazione di gara al sottoscritto in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario per gli atti di competenza;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 33, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente;
- ai sensi dell'art. 32, comma 5, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione;
- ai sensi dell'art. 32, comma 7, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere all'approvazione dei suddetti verbali di gara del 21/06/2022, allegati alla presente a costituire parte integrante e sostanziale, e della proposta di aggiudicazione del servizio in oggetto alla ditta Banco BPM Spa, provvedendo formalmente all'aggiudicazione del servizio come previsto dall'art. 32, comma 5, del d. lgs. n. 50/2016, dando

atto che l'aggiudicazione stessa diverrà efficace solamente dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale e di idoneità professionale autocertificati dalla ditta;

Atteso che, pertanto, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., verranno verificate le dichiarazioni rese in sede di gara relative ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale autocertificati dalla ditta aggiudicataria, secondo le procedure previste dall'art. 81 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i.; VISTO il d. lgs. n. 50/2016

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- 1) per le motivazioni riportate in premessa, di approvare i verbali della gara del 21/06/2022 e, conseguentemente, le risultanze della procedura aperta ex art. 60 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.07.2022 – 30-06-2027, allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di aggiudicare l'appalto per la gestione del servizio di tesoreria comunale al Banco BPM SpA con sede in piazza Filippo Meda, 4 – Milano, secondo le risultanze di gara, dando atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione stessa diverrà efficace solamente dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di carattere generale e di idoneità professionale autocertificati dalla ditta;
- 3) di verificare le dichiarazioni rese in sede di gara relative ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale autocertificati dalla ditta aggiudicataria, secondo le procedure previste dall'art. 81 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La presente determinazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento di organizzazione:

- comportando impegno di spesa è trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. n. 151, 4° comma, del T.U. approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- è inserita nella raccolta - indice a cura del Servizio Segreteria;

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si precisa che responsabile del servizio è il dott. Michele Garilli, Responsabile del Servizio cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0377/944425.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARILLI MICHELE

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. L'originale della presente determinazione, dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, viene conservato negli archivi informatici dell'Ente.