



## COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

### UFFICIO RAGIONERIA

Determinazione numero **103** Del **21-10-2019**  
Registro Generale  
**N. 59 RAGIONERIA**

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO ECONOMICO-FINANZIARIO NELLA GESTIONE DEI DATI CONTABILI. DETERMINA A CONTRARRE</b>
	<b>CIG:</b>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107 e l'art. 3, comma 2° del D.Lgs. nr. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Vista la deliberazione G.C. n. 60 del 01.10.2019 con la quale si deliberava di conferire al Sindaco del Comune di Orio Litta Sig. Francesco FERRARI dal 02.10.2019 e comunque non oltre il 31.12.2019 le funzioni temporanee di responsabile della posizione organizzativa n. 1 relativa ai seguenti servizi: "Economico-Finanziario – Elettorale – Protocollo – Demografici – Contratti – Pubblica Istruzione e Cultura – Sport e tempo Liberto – Economato – Segreteria – Personale – Persona – Tributi"
- il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 03.04.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

PREMESSO che

- ∅ l'Amministrazione comunale di Orio Litta persegue l'obiettivo di garantire l'efficacia e l'efficienza nell'espletamento dell'attività amministrativa da parte di tutti gli Uffici in cui si articola l'Ente;
- ∅ tuttavia, il conseguimento di tale obiettivo rischia di essere compromesso dalla carenza di personale all'interno dell'Ente;

**PRESO ATTO**, in particolare che, a seguito delle dimissioni a far data dal 01.02.2019 del Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dr. Brianzi, il Comune di Orio Litta, risulta essere privo di dipendenti interni appartenenti all'Area economico-finanziaria che siano dotati della qualifica e della preparazione tecnico-professionale necessaria ad assicurare con carattere di efficacia ed efficienza lo svolgimento dell'attività del servizio in questione;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 23 del 18.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, al fine di fronteggiare dette esigenze, è stato disposto, tra l'altro:

- di dare indirizzo al Responsabile dell'Area economico-finanziaria di attivare, nel rispetto della normativa vigente, la procedura diretta all'affidamento del servizio di supporto ed assistenza all'attività dell'ufficio finanziario nella gestione dei dati contabili riguardanti l'Area economico-finanziaria e, in particolare, la contabilità e le entrate tributarie, in favore di un soggetto esterno che sia dotato della necessaria esperienza e competenza tecnica e professionale per espletare tale servizio con carattere di efficacia ed efficienza;

- di dare atto che l'importo dell'affidamento del servizio di supporto e assistenza all'Ufficio finanziario debba essere contenuto entro il limite massimo di euro 10.500 Iva inclusa;

**ATTESA** quindi l'eccezionalità della situazione venutasi a creare e nel contempo l'importanza di assicurare, per un normale e corretto funzionamento dell'Ente, la continuità nell'espletamento di un servizio fondamentale quale quello economico e finanziario;

**Richiamati** in particolare i seguenti articoli del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- l'art. 37 *"Aggregazioni e centralizzazione delle committenze)"* comma 1 dispone che *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza."*

- l'art. 36 *"Contratti sotto soglia"* comma 2 lettera a) dispone *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

**Atteso che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

1. l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

2. l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**Verificato** che, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art.7 – comma 2 – Legge 94/2012 non risultano attive Convenzioni o bandi MEPA a cui fare riferimento;

**Atteso che** ai sensi dell'art. 192, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante il fine, l'oggetto dell'affidamento, le modalità di scelta del contraente, la forma del contratto e le clausole essenziali;

**Precisato che:**

- oggetto del contratto: affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Finanziario nella gestione dei dati contabili;
- finalità da perseguire: supporto e assistenza all'Ufficio Finanziario nella gestione dei dati contabili riguardanti l'Area economico-finanziario del Comune;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. tramite portale ARCA Sintel – Piattaforma di e-Procurement della Regione Lombardia;
- forma del contratto: scambio di corrispondenza tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- clausole essenziali: quelle previste dal capitolato d'oneri;

**Ritenuto**, per tutto quanto in premessa, di dover provvedere all'espletamento dell'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Finanziario nella gestione dei dati contabili dell'Ente, mediante l'utilizzo del portale ARCA Sintel – Piattaforma di e-Procurement della Regione Lombardia;

**Visto** l'allegato capitolato d'oneri predisposto;

**Dato atto** che l'aggiudicatario dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dei requisiti di delle capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

## D E T E R M I N A

per tutto quanto in premessa,

1. **di attivare**, sulla piattaforma telematica Sintel E-Procurement della Regione Lombardia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la procedura "*Affidamento diretto previa richiesta di preventivo per l'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Finanziario dell'Ente nella gestione dei dati contabili*" invitando all'uopo un operatore presente nell'albo fornitori telematico, da individuarsi nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;
2. **di approvare** l'allegato capitolato d'oneri relativo al servizio di che trattasi;
3. **di indicare**, per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., i seguenti elementi:
  - oggetto del contratto: affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Finanziario nella gestione dei dati contabili
  - finalità da perseguire: supporto e assistenza all'Ufficio Finanziario nella gestione dei dati contabili riguardanti l'Area economico-finanziario del Comune
  - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. tramite portale ARCA Sintel – Piattaforma di e-Procurement della Regione Lombardia;
  - forma del contratto: scambio di corrispondenza tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - clausole essenziali: quelle previste dal capitolato d'oneri;
4. **di dare atto** che l'impegno di spesa definitivo verrà assunto in sede di aggiudicazione dell'appalto del servizio in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FERRARI FRANCESCO

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. L'originale della presente determinazione, dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, viene conservato negli archivi informatici dell'Ente.*