

COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

VERBALE N. 2/2021 – VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO anno 2019

Premesso, altresì, che il Sindaco del Comune di Orio Litta con proprio decreto n. 2 del 02 gennaio 2018 ha stabilito che il Nucleo di Valutazione sia costituito dal Segretario Comunale, che lo presiede, e da un solo esperto esterno indicato dalla Lega dei Comuni di Pavia, secondo quanto previsto dalla convenzione di adesione al *progetto relativo al Servizio di supporto per la gestione della performance e nucleo di valutazione per il biennio 2018/2019*, approvato con deliberazione G.C. n. 90 del 22/12/2017;

Tutto ciò premesso

Oggi 12 del mese di aprile 2021 alle ore 15,00 presso l'Ufficio del Segretario, si è riunito il Nucleo di Valutazione suddetto.

Sono presenti:

- | | |
|----------------------------------|------------|
| 1) Dott.ssa Maria Rosa Schillaci | Presidente |
| 2) Dott. Antelmi Andrea | Membro |

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Vista la seguente documentazione:

- 1) Sistema di valutazione dei risultati dei Responsabili di Servizio o di Centro di Competenza, Sistema permanente di valutazione dei dipendenti e relativa scheda di descrizione degli obiettivi approvato con deliberazione G.C. n. 96/2011 e quale modificato con delibera G.C. nr. 21/2012;
- 2) deliberazione G.C. n. 18 del 04.04.2019 con la quale veniva approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi per l'anno 2019 e contestualmente veniva deciso di fondare per l'anno 2019 la valutazione dei Responsabili di Servizio con riferimento alle seguenti componenti valorizzate come di seguito, quantificando, altresì, la percentuale massima dell'indennità di risultato in una percentuale pari per ciascun responsabile al 20% della rispettiva indennità di posizione:

3) comportamento organizzativo	30
4) grado di raggiungimento obiettivi	30
5) Andamento dell'attività ordinaria	20
6) Risultato medio dell'Ente	20
- 7) Verbale n. 1 del 04 aprile 2019 con il quale il Nucleo di Valutazione aveva provveduto a validare la pesatura, proposta dal Segretario Comunale, degli obiettivi assegnati con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 04.04.2019 ai Responsabili dei servizi, pesatura basata su parametri riguardanti il livello di complessità operativa e il contributo al raggiungimento alle priorità politiche dell'Ente (rilevanza strategica);

Richiamata, altresì, la delibera G.C. n. 33 del 16/05/2019 con la quale veniva approvato il nuovo Sistema di valutazione della performance del personale dipendente, sistema valido dall'anno 2019;

Considerato che, per quanto riguarda la valutazione dei risultati dell'attività degli incaricati di posizione organizzativa, il nuovo Sistema prevede che la valutazione si realizzi secondo quattro dimensioni di base e precisamente:

- a) il sapere applicato (inteso come il patrimonio di conoscenze intellettuali concernenti l'ambito disciplinare di appartenenza, derivante dagli studi effettuati e dalle esperienze maturate); questo fattore non valuta, in forma statica o astratta, le sole conoscenze possedute, ma rileva in particolare, la disponibilità del dipendente interessato a sviluppare il proprio patrimonio di sapere, attraverso l'aggiornamento, la formazione, il confronto con altre esperienze. Ancora, il sapere deve trovare concreta applicazione ("Non basta sapere, si deve anche applicare"), quindi l'apprezzamento di questo fattore concerne anche la propensione a mettere in pratica le conoscenze al fine di realizzare gli obiettivi individuali e di performance
- b) le competenze relazionali (intese come capacità di porsi positivamente in un contesto organizzativo, con riguardo alla qualità e all'efficacia delle relazioni all'interno della struttura di appartenenza, con le altre strutture e con gli amministratori (relazioni interne all'ente), oltre che nei rapporti con i cittadini e con tutti gli altri soggetti istituzionali e non (relazioni esterne all'Ente), con i quali l'interessato si relazioni);
- c) la motivazione e la valutazione dei collaboratori (intesa come attitudine a valorizzare le competenze individuali, anche attraverso un processo valutativo focalizzato sulle aree di miglioramento e, laddove le dimensioni lo consentano, a promuovere il lavoro di gruppo e l'interdipendenza positiva tra i collaboratori);
- d) la capacità realizzativa rilevante il grado di conseguimento degli obiettivi e dei compiti affidati, in relazione a specifici indicatori predeterminati;

Precisato, ulteriormente, che le quattro dimensioni base sopra individuate sono così valorizzate (punteggio massimo raggiungibile 100) e che con riferimento agli obiettivi di attività riguardanti la capacità realizzativa essi sono pesati in maniera differenziata, in base a livelli di complessità operativa e al contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente;

	fattore di valutazione	ambito	min/max
a	SAPERE APPLICATO	Sviluppo delle conoscenze	0-7,5
		Applicazione delle conoscenze	0-7,5
b	COMPETENZE RELAZIONALI	Qualità delle relazioni interne	0-7,5
		Qualità delle relazioni esterne	0-7,5
c	MOTIVAZIONE E VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI	Qualità del processo valutativo	0-15
a+b+c			45/100

	Componente	obiettivo	complessità realizzativa (da 1 a 5)	rilevanza strategica (da 1 a 5)	% di realizzazione	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale
d	CAPACITA' REALIZZATIVA (4)					0	0	55	0
						0	0		
						0	0		
						0	0		
						0	0		
TOTALE COMPONENTE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI						0	0		

Richiamato il Verbale n. 1 del 23/05/2019 con il quale il Segretario Comunale dava atto che la pesatura degli obiettivi di cui alla delibera sopra richiamata, G.C. n. 18 del 04.04.2019, effettuata sulla base del previgente sistema di valutazione, risultava in linea con i parametri previsti dal nuovo Sistema vigente dall'anno 2019 il quale prevede con riferimento alla componente "capacità realizzativa" solo un diverso indice di ponderazione, essendo tale componente valorizzata 55 punti, anziché 30 e quindi confermava la pesatura degli obiettivi assegnati con deliberazione G.C. n. 18/2019;

Visto che il sistema individua il Segretario Comunale quale referente per la valutazione della componente "Sapere Applicato" e della componente "Competenze relazionali" ed individua nel Nucleo di Valutazione il soggetto referente per la valutazione delle altre due componenti "Motivazione e valutazione dei collaboratori" e "Capacità realizzativa";

Considerato che l'anno 2019 è stato caratterizzato da una serie di avvicendamenti in ordine alla titolarità della Posizione organizzativa n. 1 relativa ai seguenti servizi: Economico – Finanziario – Elettorale – Protocollo – Demografici – Contratti – Pubblica Istruzione e cultura – Sport e tempo libero – Economato – Segreteria – Personale – Persona e Tributi infatti Il Dott. Giuseppe Brianzi, assunto ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 titolare della P.O. n. 1 relativa ai suddetti servizi, ha rassegnato le dimissioni dall'incarico, con nota n. 118 del 10.01.2019, con decorrenza 01.02.2019. A seguito della suddetta cessazione, con deliberazione G.C. n. 7 del 31.01.2019, la Responsabilità della P.O. n. 1 è stata attribuita, ex art. 53 comma 23 della Legge n. 388 del 23.12.2000, all'Assessore Dario Pisati.

A seguito dell'espletamento del concorso pubblico per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile (cat. D1 d'accesso) svoltosi nei mesi di aprile e maggio 2019;

- Con determinazione n. 65 del 25.05.2019 del Responsabile del Servizio Finanziario e Personale è stata disposta l'assunzione in servizio, a tempo indeterminato e part time 27 ore settimanali della vincitrice del concorso FORONI Francesca Romina, in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, cat. D1 – ccnl funzioni locali.
- Con decreto Sindacale n. 8 del 10.06.2019 alla dipendente Foroni Romina è stata conferita per il periodo dal 10.06.2019 e sino al 31/12/2019 la titolarità della seguente posizione organizzativa n.1 relativa ai suddetti servizi;
- A seguito di dimissioni rappresentate dalla Dott.ssa Romina Foroni con decorrenza 20.09.2019, con deliberazione n. 125 del 01.10.2019 sono state attribuite al Sindaco di Orio Litta Sig. Ferrari Francesco dal 02.10.2019 e comunque non oltre il 31.12.2019 le funzioni temporanee di responsabile della posizione organizzativa n. 1 relativa ai seguenti suddetti servizi: "Economico – Finanziario – Elettorale – Protocollo – Demografici – Contratti – Pubblica Istruzione e Cultura – Sport e Tempo Libero – Economato – Segreteria – Personale – Persona – Tributi" per il periodo di assenza del titolare del servizio a seguito delle suddette dimissioni e ciò per un contenimento della spesa ex art. 53 comma 23 della Legge 388/2000;
- Con Determina n. 93 del 03.10.2019 del Responsabile del Servizio Personale è stata disposta l'assunzione del Sig. GARILLI Michele classificatosi secondo nella graduatoria finale degli idonei al concorso pubblico per soli esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile a tempo indeterminato e part time 27 ore settimanali (cat. D1 – CCNL Funzioni Locali) senza l'attribuzione allo stesso della titolarità della P.O. n. 1 che rimaneva pertanto in capo al Sindaco fino al 31.12.2019. Queste le criticità verificatosi nell'anno 2019 con riferimento alla titolarità della P.O. n. 1.

Considerato altresì che l'Arch. Claudio Padovani titolare della P.O. n. 2 (attribuitagli con decreto sindacale n. 10 del 18.07.2019) è stato assunto presso il Comune di Orio Litta con un incarico ex art. 1 comma 557 della legge 311/2004, per n. 12 ore settimanali con decorrenza 18/07/2019 a seguito delle dimissioni rassegnate con decorrenza 01.07.2019 dal Geom Luca Arnaldi titolare della P.O. n. 2;

Vista la relazione predisposta dall'Arch. Claudio Padovani titolare della P.O. n. 2 relativa al raggiungimento degli obiettivi assegnati con deliberazione G.C. n. 18 del 04.04.2019;

Dato atto che, dalla suddetta relazione si evince che il limitato numero di ore di servizio (12 ore settimanali a fronte delle 36 ore settimanali del precedente titolare della P.O. n. 2), la circostanza che l'Arch. Padovani abbia assunto servizio soltanto dal 18.07.2019, (peraltro in congedo ordinario dal 26/07 al 04/08, già programmato), la necessità di gestire l'attività ordinaria resa ancora più difficoltosa, tenuto conto dell'esigenza di acquisire piena contezza della situazione gestionale complessiva dei servizi affidati, non hanno consentito al suddetto di realizzare totalmente, pur avendo avviato la relativa procedura, alcuni degli obiettivi assegnati al precedente titolare della P.O. n. 2, il quale peraltro nel periodo intercorso (dal 1° gennaio 2019 al 30 giugno 2019) non aveva nemmeno avviato parzialmente il procedimento per la realizzazione degli stessi;

Considerato che l'Arch. Claudio Padovani ha comunque posto in essere delle attività ed espletato degli adempimenti al fine di realizzare comunque gli obiettivi n. 1 – 2 – 3, come si evince dall'allegata relazione predisposta dall'Architetto Suddetto;

Considerato, altresì che l'Arch. Padovani nel limitato periodo di servizio prestato nell'anno 2019 dal 18.07.2019 al 31.12.2019, oltre alla gestione corrente, su richiesta dell'Amministrazione ha dovuto prioritariamente dare seguito ad una serie di attività/interventi, onde evitare la perdita di finanziamenti già concessi per ottenere nuovi finanziamenti per opere non originariamente programmate e previste inizialmente nel bilancio di previsione o per garantire alcuni servizi essenziali d'istituto che qui di seguito si riportano:

- "Riasfaltatura di alcune strade Comunali" intervento finanziato con un contributo di € 50.000,00 ai sensi dei commi 107-112 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 da concludersi improrogabilmente entro il 31.12.2019;

Opera conclusa nei termini.

- "Servizio di conduzione e manutenzione ordinaria ed assunzione incarico di terzo responsabile degli impianti termici" il cui capitolato è stato approvato il 03.10.2019 per le stagioni invernali 2019-2022.

(limitatamente alla stagione invernale 2019-2020 l'inizio del servizio era programmato per il 15.10.2019). La procedura per l'appalto del servizio è stata conclusa nei termini.

- "Espletamento della procedura per l'affidamento del servizio relativo alla valutazione tecnico economica degli impianti elettrici di illuminazione votiva del cimitero comunale di Orio Litta" in ordine ai quali sussisteva e sussiste un contenzioso con il precedente gestore concessionario del servizio di illuminazione votiva.

Espletamento della procedura relativa ai lavori di messa in sicurezza e di efficientamento degli impianti di illuminazione del centro sportivo comunale di Viale Gorizia, intervento non originariamente previsto ed espressamente richiesto dall'Amministrazione con atto di indirizzo conferito con deliberazione G.C. n. 41 del 25.07.2019. Intervento finanziato con contributo ex art. 30 del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34 recante: "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 100 che prevedeva l'assegnazione di contributi ai comuni per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile come individuati al comma 3 del medesimo articolo.

Tali lavori dovevano improrogabilmente, pena la decadenza dal contributo assegnato, iniziare entro il 31 ottobre 2019.

Tale obiettivo è stato regolarmente e puntualmente raggiunto.

- Progetto "Destination Francigena. La riscoperta del territorio sulle orme dei pellegrini".

Intervento non originariamente programmato e per il quale l'Arch. Padovani ha espletato tutti gli adempimenti per la realizzazione dello stesso. Per tale intervento è stato approvato con deliberazione G.C. n. 59 del 19.09.2019 protocollo d'intesa tra la Provincia di Lodi e i Comuni di Senna Lodigiana, Orio Litta, Somaglia e Guardamiglio finalizzato alla presentazione del progetto "destination Francigena, La riscoperta del territorio sulle orme dei pellegrini" previsto dal "bando viaggio #inlombardia – seconda edizione – contributi alle attività di destination marketing di soggetti pubblici".

Con il Decreto n. 17363 del 28/11/2019 del dirigente della U.O. "promozione dell'attrattività e sostegno del settore turistico" della Regione Lombardia è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi al contributo regionale e la tabella nella quale sono stati indicati i contributi e gli investimenti ammessi per ogni partner. Al Comune di Orio Litta è stato assegnato un contributo di € 15.833,50;

Considerato che con deliberazione G.C. n. 25/2021, tenuto conto di quanto sopra la Giunta Comunale ha demandato, ciascuno per quanto di competenza, al Segretario Comunale ed al Nucleo di Valutazione nominato con decreto Sindacale n. 2 del 01.01.2018 di provvedere per l'anno 2019 alla valutazione solamente della P.O. n. 2 nonché di sostituire gli obiettivi precedentemente assegnati al titolare della P.O. n. 2 Geom. Luca Arnaldi e parzialmente realizzati dall'Arch. Claudio Padovani con i seguenti obiettivi da intendersi attribuiti all'Arch. Claudio Padovani per l'anno 2019 come da seguente scheda 2 bis

Ente		
Responsabile/Titolare PO		
Valutazione relativa all'anno		Allegato
Valutatori		2bis

	fattore di valutazione	ambito	min/max	punteggio ottenuto
a	SAPERE APPLICATO (1)	Sviluppo delle conoscenze	0-10	
		Applicazione delle conoscenze	0-10	
b	COMPETENZE RELAZIONALI (2)	Qualità delle relazioni interne	0-10	
		Qualità delle relazioni esterne	0-10	
a+b (3)			40/100	0

	Componente	obiettivo	complessità realizzativa (da 1 a 5)	rilevanza strategica (da 1 a 5)	% di realizzazione	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale
2 C	CAPACITA' REALIZZATIVA (4)	<i>Riasfaltatura di alcune strade Comunali</i>	3	4		1200	0	60	0
		<i>Servizio di conduzione e manutenzione ordinaria ed assunzione incarico di terzo responsabile degli impianti termici</i>	4	4		1600	0		
		<i>Espletamento della procedura per l'affidamento del servizio relativo alla valutazione tecnico economica degli impianti elettrici di illuminazione votiva del cimitero comunale di Orio Litta</i>	3	4		1200	0		
		<i>Espletamento della procedura relativa ai lavori di messa in sicurezza e di efficientamento degli impianti di illuminazione del centro sportivo comunale di Viale Gorizia</i>	5	5		2500	0		
		<i>Progetto destination Francigena. La riscoperta del territorio sulle orme dei pellegrini</i>	3	5		1500	0		
		<i>Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2019 (P.T.P.C.) - Obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del piano della performance, finalizzato alla maggior trasparenza</i>	4	5		2000	0		
TOTALE COMPONENTE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI						10000	0		

PUNTEGGIO FINALE - dato dalla somma dei primi due fattori (a+b)/100 con il fattore (c) capacità realizzativa	#RIF!
---	--------------

(1) il punto 1.1, lett. a) della metodologia, così definisce questo fattore: "a) il sapere applicato: inteso come il patrimonio di conoscenze intellettuali concernenti l'ambito disciplinare di appartenenza, derivante dagli studi effettuati e dalle esperienze maturate. Questo fattore non valuta, in forma statica o astratta, le sole conoscenze possedute, ma rileva, in particolare, la disponibilità del dipendente interessato a sviluppare il proprio patrimonio di saperi, attraverso l'aggiornamento, la formazione, il confronto con altre esperienze. Ancora, il sapere deve trovare concreta applicazione ("Non basta sapere, si deve anche applicare"), quindi l'apprezzamento di questo fattore concerne anche la propensione a metter in pratica le conoscenze al fine di realizzare gli obiettivi individuali e di performance".

(2) il punto 1.1, lett. b) della metodologia, così definisce questo fattore: "b) le competenze relazionali: intese come capacità di porsi positivamente in un contesto organizzativo, con riguardo alla qualità e all'efficacia delle relazioni all'interno della struttura di appartenenza, con le altre strutture e con gli amministratori (relazioni interne all'ente), oltre che nei rapporti con i cittadini e con tutti gli altri soggetti istituzionali e non (relazioni esterne all'Ente), con i quali l'interessato si relazioni".

(3) il punto 1.1, lett. c) della metodologia, così definisce questo fattore: "c) la motivazione e valutazione dei collaboratori: intesa come attitudine a valorizzare le competenze individuali, anche attraverso un processo valutativo focalizzato sulle aree di miglioramento e, laddove le dimensioni lo consentano, a promuovere il lavoro di gruppo e l'interdipendenza positiva tra i collaboratori. La differenziazione delle valutazioni non costituisce un valore in sé, ma rileva la capacità del responsabile di evitare appiattimenti nel giudizio in presenza di capacità, competenze e apporti tra di loro diversi".

(4) il punto 1.1, lett. d) della metodologia, così definisce questo fattore: "d) la capacità realizzativa: che rileva il grado di conseguimento degli obiettivi e dei compiti affidati, in relazione a specifici indicatori predeterminati". Gli obiettivi sono definiti secondo quanto previsto dal punto 1.2 della metodologia (ciascuno degli obiettivi di attività previsti, deve essere valutato).

TUTTO CIO' PREMESSO

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Con riferimento alla valutazione della componente "Motivazione e valutazione dei collaboratori", componente valorizzata con punteggio massimo attribuibile a ciascun titolare di P.O. di punti 15, considerato che nel caso in cui i Responsabili di struttura non abbiano assegnato personale, il sistema di valutazione della performance del personale dipendente, approvato con deliberazione G.C. n. 33/2019, prevede che il fattore "motivazione e valutazione dei collaboratori" venga azzerato e il relativo punteggio è redistribuito sui restanti fattori di cui alle lettere a) e b) del precedente punto 1.1, come indicato nella scheda allegata sub. 2 bis;

Tenuto conto del fatto che alla P.O. n. 2 non è mai stato assegnato alcun collaboratore, il fattore "Motivazione e Valutazione dei collaboratori" deve essere azzerato ed i restanti fattori, così come da scheda 2 bis vengono valorizzati, così come di seguito:

Sapere Applicato (Sviluppo conoscenze 0-10 e Applicazione delle conoscenze 0-10) competenze relazionali (Qualità delle relazioni interne 0-10 e qualità delle relazioni esterne 0-10) per un totale max di 40/100 punti e Capacità realizzativa 60/100

successivamente

PRENDE ATTO

dell'allegata valutazione effettuata in relazione al Responsabile titolare della P.O. n. 2 dal Segretario Comunale dell'Ente, Dott.ssa Maria Rosa Schillaci, individuato dal Sistema di valutazione quale soggetto referente per la valutazione della componente "sapere applicato" e della componente "Competenze relazionali", con il risultato appreso indicato:

Titolare P.O. n. 2 – Omiss.. (dal 01.01.2019 al 30.06.2019)

	fattore di valutazione	ambito	min/max	Valutazione
a	SAPERE APPLICATO	Sviluppo delle conoscenze	0-10	7
		Applicazione delle conoscenze	0-10	8
b	COMPETENZE RELAZIONALI	Qualità delle relazioni interne	0-10	7,5
		Qualità delle relazioni esterne	0-10	7
Totale				29.50

Titolare P.O. n. 2 – Omiss.. (dal 18.07.2019 al 31.12.2019)

	fattore di valutazione	ambito	min/max	Valutazione
a	SAPERE APPLICATO	Sviluppo delle conoscenze	0-10	9
		Applicazione delle conoscenze	0-10	9
b	COMPETENZE RELAZIONALI	Qualità delle relazioni interne	0-10	7,5
		Qualità delle relazioni esterne	0-10	7
Totale				32.50

successivamente

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Procede alla valutazione della componente "Capacità realizzativa", componente valorizzata come punteggio massimo attribuibile al titolare di Posizione Organizzativa n. 2 in punti 60;

Atteso che con delibera G.C. n. 18/2019 sono stati assegnati formalmente al Geom. Luca Arnaldi titolare della P.O. n. 2 dal 1 gennaio 2019 al 30 giugno 2019, gli obiettivi gestionali, con annessi indicatori e valori da raggiungere come meglio riportato di seguito

Valutazione del risultato del responsabile di servizio titolare della posizione organizzativa n. 2									
Componente	declinazione		peso specifico (0, 1, 2)	punteggio (da 1 a 10)	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale	
1	comportamento organizzativo	motivazione, guida, sviluppo e valutazione dei collaboratori	1	0	10	0	30	0,00	
		clima organizzativo interno	1	0	10	0			
		gestione del tempo	2	0	20	0			
		rispetto delle regole senza formalismi eccessivi	1	0	10	0			
		promozione e gestione del cambiamento (innovazione tecnologica e organizzativa)	2	0	20	0			
		attuazione del controllo di gestione	1	0	10	0			
		integrazione e interfunzionalità	1	0	10	0			
		qualità dell'apporto personale (approccio positivo, orientamento alla soluzione dei problemi, spirito di iniziativa)	2	0	20	0			
TOTALE COMPONENTE COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO					110	0			
Componente	obiettivo	complessità operativa (da 1 a 5)	priorità politica/ ril. miglioramento (da 1 a 5)	% di realizzazione	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale	
2	Grado di raggiungimento dei risultati correlati agli obiettivi assegnati	Affidamento incarico progettazione completamento UU.OO.PRW	3	4		1200	0	30	0,00
		Affidamento servizio spazzamento neve 2019/2024	2	5		1000	0		
		Affidamento servizi igiene urbana periodo 2019/2022	4	5		2000	0		
		Predisposizione MUD con applicativo reg. ORSO	4	4		1600	0		
		Attazione e monitoraggio previsioni P.T.P.C.	4	5		2000	0		
TOTALE COMPONENTE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI					7800	0			
Componente	linea di attività		punteggio potenziale		punteggio ottenuto (da 1 a 10)		indice ponderazione	totale	
3	Andamento dell'attività ordinaria	Servizi Ambiente ed Ecologia (n. 1 procedimenti)		10		0		20	0,00
		Servizio Edilizia Residenziale Pubblica (n. 0 procedimenti)		0		0			
		Servizio Patrimonio (n. 2 procedimenti)		20		0			
		Servizi Rifiuti e Verde Pubblico (n. 4 procedimenti)		40		0			
		Servizi sul Territorio e Cimiteriale (n. 1 procedimento)		10		0			
		Servizio Tecnico (n. 4 procedimenti)		40		0			
		Servizi Urbanistica ed Edilizia Privata (n. 5 procedimento)		50		0			
TOTALE COMPONENTE ANDAMENTO ATTIVITA' ORDINARIA			170		0				
Componente			% media risultati dell'Ente				indice ponderazione	totale	
4	Risultato dell'Ente								
TOTALE GENERALE								0,00	

Atteso che con deliberazione G.C. n. 25/2021 all'Arch. Claudio Padovani titolare della posizione organizzativa n. 2 dal 18/07/2019 sono stati assegnanti gli obiettivi gestionali con nuovi indicatori e valori da raggiungere e come meglio ripartito di seguito:

OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE DA RAGGIUNGERE
Riasfaltatura di alcune strade Comunali	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 31 dicembre 2019
Servizio di conduzione e manutenzione ordinaria ed assunzione incarico di terzo responsabile degli impianti termici	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 14 ottobre 2019
Espletamento della procedura per l'affidamento del servizio relativo alla valutazione tecnico economica degli impianti elettrici di illuminazione votiva del cimitero comunale di Orio Litta	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo: entro il 31.12.2019
Espletamento della procedura relativa ai lavori di messa in sicurezza e di efficientamento degli impianti di illuminazione del centro sportivo comunale di Viale Gorizia	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo (inizio esecuzione lavori) 31.10.2019
Progetto destination Francigena. La riscoperta del territorio sulle orme dei pellegrini	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 30 ottobre 2019
Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2019 (P.T.P.C.) – Obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del piano della performance, finalizzato alla maggior trasparenza	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo per l'anno 2019 (Pubblicazione 100% dei dati e report dati secondo lo scadenziario previsto dal PTPC e Trasparenza)

Visti i report predisposti dal Responsabile titolare della P.O. n. 2 con riferimento agli obiettivi assegnati rispettivamente al Geo. Luca Arnaldi ed all'Arch. Claudio Padovani;

CALCOLA

con riferimento ai singoli Responsabili di servizio il punteggio da assegnare alla componente "Capacità realizzativa" applicando la seguente formula

$$P:60 = p: x$$

dove

P = rappresenta la pesatura complessiva degli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile di servizio come da **Verbale n. 1/2019 del Nucleo di valutazione**

60 = rappresenta l'indice di ponderazione (come da schede 2 bis allegate al sistema di valutazione approvato con deliberazione G.C. n. 33/2019 debitamente compilate ed allegate al presente verbale)

p = rappresenta il punteggio complessivo ottenuto da ciascun Responsabile di servizio in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati

X = rappresenta la valutazione "Capacità realizzativa"

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

al termine della valutazione delle singole posizioni,

FORMULA

Con riferimento ai sottoindicati Responsabili di servizio il giudizio finale sulla componente "Capacità realizzativa" con l'attribuzione del punteggio a fianco di ciascuno indicato

TITOLARE	Punteggio CAPACITA' REALIZZATIVA
Omiss..	27,69
Omiss..	60

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Tenuto conto delle valutazioni riportate dai titolari di posizione organizzativa con riferimento alle componenti "Sapere applicato", alla componente "Competenze relazionali", "Motivazione e valutazione dei collaboratori", "Capacità realizzativa" formula per ciascun Responsabile titolare di posizione organizzativa il seguente giudizio complessivo finale:

Responsabile dipendente	Valutazione componente "sapere applicato"	Valutazione Componente "Competenze relazionali"	Valutazione componente "Motivazione e valutazione dei collaboratori"	Valutazione capacità realizzativa	Risultato finale
Omiss..	15	14,5	----	27,69	57,19
Omiss..	18	14,5	---	60	92,5

Successivamente

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Tenuto conto della valutazione finale riportata da ciascun Responsabile di servizio;

Vista la deliberazione G.C. nr. 35 del 20/05/2019 con la quale, veniva determinato che il totale delle risorse finanziarie da destinare all'indennità di risultato per le posizioni organizzative fosse il 20% dell'importo complessivo delle risorse destinate alle P.O. e, quindi, pari a € 4.270.52;

Visti i criteri di raccordo tra la valutazione finale ottenuta e il valore del relativo compenso, quali risultanti dal Sistema di valutazione della performance (Art. 6) adottato dall'Amministrazione Comunale con delibera G.C. n. 33 del 16/05/2019, come di seguito riportati:

Valutazione ottenuta	% Compenso riconosciuto
Superiore a 90	100%
Superiore a 80 e fino a 90	90%
Superiore a 70 e fino a 80	80%
Superiore a 60 e fino a 70	65%
Pari o superiore a 50 e fino a 60	50%
Inferiore a 50	Nessun compenso

PRENDE ATTO

che ai titolari di Posizione Organizzativa sotto elencati, sulla base della valutazione complessiva conseguita, dovrà essere corrisposta l'indennità di risultato nella percentuale a fianco di ciascuno indicata rispetto all'indennità massima riconoscibile pari al 25% dell'indennità di posizione pari al 20% del budget complessivo delle risorse destinate alla P.O;

Responsabile dipendente	Punteggio conseguito	Indennità max di risultato	Indennità di risultato da corrispondere
<i>Omiss..</i>		25% dell'indennità di posizione	12,50% dell'indennità di posizione
<i>Omiss..</i>		25% dell'indennità di posizione	25% dell'indennità di posizione

Le suddette misure dovranno essere rapportate ai periodi di servizio espletati dai suddetti Responsabili nell'anno 2019;

Il presente verbale, unitamente a tutta la documentazione allegata, viene rimesso all'Amministrazione per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Orio Litta, 12/04/2021

Dott.ssa Maria Rosa Schillaci _____

Dott. Antelmi Andrea _____